



कार्यालय प्रमुख अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष
व्यवस्थापन 'क' वर्ग
लो0नि0वि0, उत्तराखण्ड, देहरादून



Office of the Engineer in Chief, PWD, Dehradun Uttarakhand

Phone & Fax:- 0135-2530467,2530431

Web- <http://pwd.uk.gov.in>

E-Mail-cicpwduk@nic.in

पत्रांक 1381 / 140व्यक-सा0 / 19

सेवा में,

दिनांक:- 09 / 07 / 2020

अपर सचिव,
लोक निर्माण विभाग,
उत्तराखण्ड शासन,
देहरादून।

विषय:- लोक निर्माण विभाग के अन्तर्गत समूह - "क" तथा "ख" के अधिकारियों की अचल सम्पत्ति का विवरण प्रेषण के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयक कलैण्डर वर्ष 2020 के विभागान्तर्गत समूह 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों से प्राप्त अचल सम्पत्ति का विवरण संलग्न सूची के अनुसार शासन को प्रेषित किया जा रहा है।
संलग्न:- यथोपरि।

(अशोक कुमार)
मुख्य अभियन्ता (अधिष्ठान)

प्रतिलिपि:- अधिशासी अभियन्ता (आई0टी0), विभागाध्यक्ष कार्यालय, लो0नि0वि0, देहरादून को इस आशय से प्रेषित किया जा रहा है कि समूह 'क' एवं 'ख' श्रेणी के अधिकारियों के अचल सम्पत्ति का विवरण उत्तराखण्ड शासन की वेब साईट ua.nic.com में प्रदर्शित किये जाने हेतु अपेक्षित कार्यवाही करना सुनिश्चित करें।

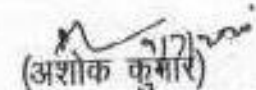
संलग्न:- यथोपरि।

(अशोक कुमार)
मुख्य अभियन्ता (अधिष्ठान)

नाम	पदनाम	तैनाती का स्थान	पत्र सं/दि
2	3	4	5
श्री हरिओम शर्मा	प्रमारी प्रमुख अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय	दि 31.01.2020
श्री अयाज अहमद	मुख्य अभियन्ता स्तर-1	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	पत्र सं-कैम्प/2020 दि 31.01.2020
श्री दीपक कुमार यादव	मुख्य अभियन्ता स्तर-2	क्षेत्रीय कार्यालय, हल्द्वानी	पत्र सं-194/07व्यक-80 /2019 दि 08.01.2020
श्री अशोक कुमार	मुख्य अभियन्ता स्तर-2	विभागाध्यक्ष कार्यालय	दि 21.01.2020
श्री मयन पाल सिंह वर्मा	प्रमारी मुख्य अभियन्ता	गुणवत्ता नियंत्रण विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दि 19.05.2020
श्री अरुण कुमार गोयल	अधीक्षण अभियन्ता	ए0डी0बी0 वृत्त, टिहरी	पत्र सं-01/1ए0 दि 01.01.2020
श्री जी0सी0 आर्य	अधीक्षण अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दि 27.01.2020
श्री दयानन्द	अधीक्षण अभियन्ता	पी0आई0यू0 (आर0 एण्ड बी0) यू0डी0आर0पी0, देहरादून	पत्र सं-कैम्प-1 दि 27.02.2020
श्री डी0एस0 ह्यांकी	अधीक्षण अभियन्ता	प्रथम वृत्त, अल्मोड़ा	पत्र सं-719/101ई0ए0 दि 04.05.2020
श्री नरेन्द्र पाल सिंह	अधीक्षण अभियन्ता	8वां वृत्त टिहरी	पत्र सं-377/2(20) दि 13.05.2020
श्री प्रमोद कुमार पाठक	अधीक्षण अभियन्ता	11वां वि0/या0 वृत्त, देहरादून	पत्र सं-1254/03व्यख दि 15.06.2020
श्री मुकेश सिंह परमार	अधीक्षण अभियन्ता	7वां वृत्त, गोपेश्वर	पत्र सं-5690/12व्यक दि 30.12.2019
श्री अनिरुद्ध सिंह भण्डारी	अधीक्षण अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय	दि 31.01.2020
श्री प्रहलाद सिंह वृजवाल	प्रमारी अधीक्षण अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दि 30.04.2020
श्री जय प्रकाश गुप्त	प्रमारी अधीक्षण अभियन्ता	छटा वृत्त, उत्तरकाशी	दि 00
श्री युवन चन्द्र पन्त	अधिशारी अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय	दि 28.01.2020
श्री प्रेम सिंह नरियाल	अधिशारी अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय	दि 30.01.2020
श्री उपेन्द्र सिंह रावत	अधिशारी अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय	दि 30.01.2020
श्री कुंवर सिंह असवाल	अधिशारी अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय	दि 13.02.2020
श्री आशुतोष कुमार	अधिशारी अभियन्ता	कार्यालय मुख्य अभियन्ता विश्व बैंक, देहरादून	पत्र सं-2060/ई-1/यू0डी0आर0पी0-ए0एफ0 दि 20.02.2020
श्री चन्दन सिंह नेगी	अधिशारी अभियन्ता	निर्माण खण्ड, लखर	दि 18.05.2020
श्री बी0सी0 पन्त	अधिशारी अभियन्ता	निर्माण खण्ड, अल्मोड़ा	पत्र सं-719/101ई0ए0 दि 04.05.2020
श्री मोहन चन्द्र जोशी	अधिशारी अभियन्ता	निर्माण खण्ड, रानीखेत	पत्र सं-719/101ई0ए0 दि 04.05.2020
श्री यतीश चन्द्र पाण्डेय	से0नि0 अधिशारी अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, हल्द्वानी	पत्र सं-2351/07व्यक दि 04.06.2020
श्री सुनील कुमार	अधिशारी अभियन्ता	रा0मा0 खण्ड, हल्द्वानी	पत्र सं-1168/8व्यक दि 12.06.2020
श्री विनोद कुमार	अधिशारी अभियन्ता	क्वालिटी कंट्रोल खण्ड, देहरादून	दि 12.06.2020
श्री रामआसरे	से0नि0 अधिशारी अभियन्ता	वि0/या0 खण्ड, देहरादून	पत्र सं-1254/03व्यख दि 15.06.2020
श्री राकेश बहुगुणा	अधिशारी अभियन्ता	वि0/मा0 खण्ड, ऋषिकेश	पत्र सं-1254/03व्यख दि 15.06.2020
श्री सजय प्रसाद सिन्हा	अधिशारी अभियन्ता	पी0एम0यू0 ए0डी0बी0, देहरादून	पत्र सं-343/18(02) दि 26.06.2020
श्री रविन्द्र सिंह आनन्द	अधिशारी अभियन्ता	पी0एम0यू0 ए0डी0बी0, देहरादून	पत्र सं-343/18(02) दि 26.06.2020
श्री त्रिलोचन पुनेठा	अधिशारी अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	पत्र सं-551/03 व्यख- स्तर-1 (क्ष0का0)/2019 दि 12.02.2020
श्री आनन्द सिंह पंवार	अधिशारी अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	पत्र सं-551/03 व्यख- स्तर-1 (क्ष0का0)/2019 दि 12.02.2020
श्री प्रवीण कुमार कर्णवाल	प्रमारी अधिशारी अभियन्ता	निर्माण खण्ड, गुप्तकाशी	पत्र सं-20/2ई0 दि 04.02.2020
श्री कृष्ण कुमार तिलाड़ा	प्रमारी अधिशारी अभियन्ता	डीडीएमए रुद्रप्रयाग	पत्र सं-719/101ई0ए0 दि 04.05.2020
		प्रान्तीय खण्ड, भागेश्वर	

नाम	पदनाम	तैनाती का स्थान	पत्र सं०/दि०
2	3	4	5
श्री अलीम अख्तर	प्रभारी अधिशासी अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय नि०ख० टिहरी	दि० 22.01.2020 पत्र सं०-377/2(20) दि० 13.05.2020
श्री सुरेन्द्र सिंह मखलोगा	प्रभारी अधिशासी अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, हल्द्वानी	पत्र सं०-2351/07व्यक दि० 04.06.2020
श्री नरेन्द्र कुमार पन्त	प्रभारी अधिशासी अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, हल्द्वानी	पत्र सं०-2351/07व्यक दि० 04.06.2020
श्री रमेश चन्द्र पन्त	प्रभारी अधिशासी अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	पत्र सं०-551/03 व्यख- स्तर-1 (क्ष०का०)/2019 दि० 12.02.2020
श्री मेहरबान सिंह नेगी	सहायक अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	पत्र सं०-551/03 व्यख- स्तर-1 (क्ष०का०)/2019 दि० 12.02.2020
श्री रणवीर सिंह पंवार	सहायक अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	दि० 26.12.2019
श्री राजेन्द्र प्रसाद जोशी	सहायक अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय प्रथम वृत्त, अल्मोड़ा	पत्र सं०-719/101ई०ए० दि० 04.05.2020
श्री मुहन चन्द्र काण्डपाल	सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, अल्मोड़ा	पत्र सं०-719/101ई०ए० दि० 04.05.2020
श्री पुष्कर चन्द्र पन्त	सहायक अभियन्ता	कार्यालय मुख्य अभियन्ता रा०मा०, देहरादून	दि० 30.01.2020
श्री विशाल शर्मा	सहायक अभियन्ता	10वां रा०मा० वृत्त देहरादून	पत्र सं०-453/8ई०ए० दि० 31.01.2020
श्री चन्द सिंह कन्याल	सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, अल्मोड़ा	पत्र सं०-719/101ई०ए० दि० 04.05.2020
श्री गोविन्द बल्लभ जोशी	सहायक अभियन्ता	प्रान्तीय खण्ड, बागेश्वर	पत्र सं०-719/101ई०ए० दि० 04.05.2020
श्री नवल किशोर द्विवेदी	सहायक अभियन्ता	प्रान्तीय खण्ड, बागेश्वर	पत्र सं०-719/101ई०ए० दि० 04.05.2020
श्री मुवन चन्द	सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, रानीखेत	पत्र सं०-719/101ई०ए० दि० 04.05.2020
श्री राजेश कुमार	सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, रानीखेत	पत्र सं०-719/101ई०ए० दि० 04.05.2020
श्री दान सिंह नेगी	सहायक अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 13.05.2020
श्री रामकृष्ण कलवार	सहायक अभियन्ता	रा०मा० खण्ड, रुद्रप्रयाग	पत्र सं०-1064/6ई०ए० दि० 20.03.2020
श्री राजवीर सिंह चौहान	सहायक अभियन्ता	रा०मा० खण्ड, रुद्रप्रयाग	पत्र सं०-1064/6ई०ए० दि० 20.03.2020
श्री विनय डिकवाण	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, ऋषिकेश	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री ओमपाल गुप्ता	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, ऋषिकेश	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री मिरिश चन्द्र पैन्थली	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, ऋषिकेश	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री सुरेन्द्र सिंह खत्री	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, गोपेश्वर	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री पंकज नयाल -	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, गोपेश्वर	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री हरेन्द्र सिंह	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, गोपेश्वर	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री शरद चौहान	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, गोपेश्वर	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री शिव कुमार	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, देहरादून	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री निशांत नेगी	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, देहरादून	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री पंकज वर्तल	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, देहरादून	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री लोकेन्द्र कुमार पैन्थली	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, देहरादून	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री नरेन्द्र सिंह नेगी	सहायक अभियन्ता	वि०/या० खण्ड, देहरादून	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020
श्री प्रेम प्रसाद भट्ट	सहायक अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, हल्द्वानी	पत्र सं०-2351/07व्यक दि० 04.06.2020
श्री पूरन चन्द्र पन्त	सहायक अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, हल्द्वानी	पत्र सं०-2351/07व्यक दि० 04.06.2020
श्री मोहन चन्द्र तिवारी	सहायक अभियन्ता	नि०ख० टिहरी	पत्र सं०-377/2(20) दि० 13.05.2020
श्री सन्नी पालीवाल	सहायक अभियन्ता	नि०ख० टिहरी	पत्र सं०-377/2(20) दि० 13.05.2020
निशा लिंगवाल	सहायक अभियन्ता	रा०मा० खण्ड लोहाघाट	पत्र सं०-1108/2ई दि० 15.06.2020
श्री नरेश चन्द्र पाण्डेय	सहायक अभियन्ता	रा०मा० खण्ड लोहाघाट	पत्र सं०-1108/2ई दि० 15.06.2020
श्री विठ्ठल कुमार राकसेना	सहायक अभियन्ता	प्रान्तीय खण्ड, बागेश्वर	पत्र सं०-1578/101ई०ए० दि० 15.06.2020
श्री ऋषिराज वर्मा	सहायक अभियन्ता	क्यालिटी कंट्रोल खण्ड, देहरादून	दि० 12.06.2020
सरिता बुदियाल	सहायक अभियन्ता		

क्र.सं.	नाम	पदनाम	पैगामी का स्थान	पत्र सं०/दि०
	2	3	4	5
	श्री लक्ष्मण सिंह नेगी	सहायक अभियन्ता	विभागप्रमुख कार्यालय, देहरादून	दि० 09.06.2020
75	श्री कैलाश चन्द्र	प्रभारी सहायक अभियन्ता	प्रान्तीय खण्ड, द्वापेश्वर	पत्र सं०-719/101ई0ए0 दि० 04.05.2020
76	श्री राजीव लोचन पाण्डे	प्रभारी सहायक अभियन्ता	पी०एम०जी०एस०वाई० वृत्त, अल्मोड़ा	पत्र सं०-1828/09ई०बी० दि० 20.01.2020
77	श्री संजय सिंह नयाल	प्रभारी सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, अल्मोड़ा	पत्र सं०-719/101ई0ए0 दि० 04.05.2020
78	श्री जगदीश चन्द्र पाण्डे	प्रभारी सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, अल्मोड़ा	पत्र सं०-719/101ई0ए0 दि० 04.05.2020
79	श्री हिमांशु भट्ट	प्रभारी सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, रानीखेत	पत्र सं०-719/101ई0ए0 दि० 04.05.2020
80	श्री मनोज कुमार पाण्डे	प्रभारी सहायक अभियन्ता	निर्माण खण्ड, रानीखेत	पत्र सं०-719/101ई0ए0 दि० 04.05.2020
81	श्री ललित मोहन तिवारी	प्रभारी सहायक अभियन्ता	रा०मा० खण्ड, हल्द्वानी	पत्र सं०-1168/8व्यक दि० 12.06.2020
82	श्री भगवान सिंह चौहान	प्रभारी सहायक अभियन्ता	11वां वि०/या० वृत्त, देहरादून	पत्र सं०-1254/03व्यख दि० 15.06.2020


(अशोक कुमार)
मुख्य अभियन्ता (अधिष्ठान)
04/06/20

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2019 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा हरिओम शर्मा
 2. संकाय तकनीकी
 3. वर्तमान धारित पद प्रभारी प्रमुख अभियंता, ओ.नि. वि. जवाहर, देहरादून वर्तमान वेतनमान 13100 - 21660

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लोज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से शर्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून/विकासगढ़ अम्बोवला	भूमि 0.64 हे० (2590 मोटे)	पुष्पा शर्मा, पत्नी हरिओम शर्मा	अर्जित (क्रय) - श्रीमती अमर्ता देवी - दि० 13.03.1990	13.03.1990	₹ 45,000/-	अज्ञात	₹ 40,000.00	पत्नी के स्वामित्व में
देहरादून/देहरादून/कल्लपुर गम	भूमि 0.164 हे० (671.41 मोटे) भूदान पर आवस	पुष्पा शर्मा पत्नी हरिओम शर्मा	अर्जित (क्रय) स्वयं स्व पत्नी की स्वतंत्र नौ-पौ एक तथा बैंक से भूदान	भूमि 6.9.1999 एवं भूमि 31.3.2008	₹ 4,00,000/- ₹ 21,10,000/-	अज्ञात अज्ञात	NIL	स्वयं एवं परिवार के विकास हेतु प्रयोग में।

स्थान- देहरादून
 दिनांक- 31.01.2020

हरिओम शर्मा
 31/01/2020

414
 01-02-20

हस्ताक्षर हरिओम शर्मा
 अधिकारी का नाम हरिओम शर्मा
 पदनाम प्रभारी प्रमुख अभियंता
 विभाग ओ.नि. वि. जवाहर, देहरादून

OR

- टिप्पणी:
- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित निगुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 - अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण—पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

2. श्रेणी :- अभियन्ता

4. वर्तमान वेतनमान— 143,100/-

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा :- अयाज अहमद राज्य सेवा श्रेणी 'क'
3. वर्तमान धारित पद :- प्रमारी मुख्य अभियन्ता स्तर-1 (नियोजन)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी के नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिन्होंने अर्जित की गयी।	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत	वर्तमान अनुमानित मूल्य	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
नैनीताल हल्द्वानी मुखानी ग्राम	भूखण्ड 632.00वर्ग मीटर भवन	श्रीमती यासमीन अख्तर (पत्नी)	क्रय श्री जनील अहमद	Oct-95	रु० 2.50 लाख	रु० 28.00 लाख	-	आवास निर्माण हेतु LIC Housing Finance Ltd. से ऋण लेकर इस भूमि पर वर्ष 2006 में आवास बना लिया गया, जिसमें मेरा परिवार रह रहा है।
नैनीताल रामनगर शंकरपुर खजांची ग्राम	390.00 वर्ग मीटर	श्रीमती यासमीन अख्तर (पत्नी)	क्रय श्री अनीस अहमद	15.07.05	रु० 6.00 लाख	रु० 16.00 लाख	-	भूखण्ड का क्रय अचल से किया गया है।

स्थान : देहरादून
दिनांक : 31-1-2020

हस्ताक्षर :-

अधिकारी का नाम:-

पद नाम :-

विभाग:-

अयाज अहमद
प्रमारी मुख्य अभियन्ता स्तर-1 (नियोजन)
लोक निर्माण विभाग

टिप्पणी :-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष के 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिव्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिव्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी की वार्षिक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिव्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो साम्म 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय पर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो साम्म 6 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित कराते हुए तदनुसार साम्म 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

मुख्य सचिव उत्तराखण्ड शासन के पत्र संख्या 192/XXX(1)/2012-25(27)2002 दिनांक 26.03.2012 द्वारा जारी पत्र राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण पत्र (वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा: शीपक कुमार यादव (राजकीय सेवा) लोक निर्माण विभाग
 2. वर्तमान धारित पद- प्रभारी मुख्य अभियंता, लोक निर्माण विभाग, हल्द्वानी

3. श्रेणी - डीपी 'क'
 4. वर्तमान वेतनमान- 123100-215900 लेवल-13

जिला, तहसील और गांव या इन्डर जिसमें सम्पत्ति विधायक है।	सम्पत्ति (आवासीय भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (अंशकृत सहित)	सम्पत्ति के स्वामी के नाम (यदि स्वयं के नाम सम्पत्ति हो उसका नाम एवं सरकारी सेवक के संबंध)	सम्पत्ति अधिस्त करने का मध्यम (अप तोय/ बंधन/ सरकारी/ उद्योग/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनके अधिकार की तारीख।	सम्पत्ति अधिस्त करने की तिथि/ वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति के वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
लखनऊ, इन्दिरा नगर	आवासीय भवन 180 वर्ग मी०	स्वयं	स्वयं	1979	-	90.00 लाख	-	सम्पत्ति सरकारी सेवा में पूर्ण काल-पिछाई प्राप्त
देहरादून, तहसील सदर, अशोक विहार	आवासीय भूखंड 378 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	अप	1988	1.00 लाख	40.00 लाख	-	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी, राजकीय सेवा में वर्ष 1996 से कार्यरत हैं।
देहरादून, तहसील सदर, अशोक विहार	आवासीय भवन 250 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	निर्माता	2000	15.00 लाख	13.00 लाख	रु० 90,000.00	निर्माण हेतु बैंक से ऋण लिया गया।
देहरादून, तहसील सदर, अशोक विहार	आवासीय भूखंड 378 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	अप	2005	4.05 लाख	40.00 लाख	-	
देहरादून, तहसील सदर, सारस्वती विहार	आवासीय भूखंड 191 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	अप	2007	2.30 लाख	20.00 लाख	-	
लखनऊ, दुर्गापुर गौरीक विटी	फ्लैट 107 वर्ग मी०	स्वयं एवं पत्नी के नाम संयुक्त रूप से	अप	अर्जन किराये में है अतः शान्ति में है	जानवर तक 9.00 लाख	-	-	अप्य हेतु बैंक से ऋण लिया गया है।
देहरादून, कोन्दीकदून	आवासीय भूखंड 147.00 वर्ग मी०	स्वयं एवं पत्नी के नाम संयुक्त रूप से	अप	2015	7.61 लाख	10.00 लाख	-	

स्थान - देहरादून
 दिनांक- 09/01/2020

हस्ताक्षर
 अधिकारी का नाम- शीपक कुमार यादव
 पद नाम- प्रभारी मुख्य अभियंता
 विभाग- लोक निर्माण विभाग

टिप्पणी-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को आवश्यक प्रस्तुत की जाए, अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 06 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाए।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 06 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में, यदि इच्छित अवल सम्पत्ति में कोई अधिस्त/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिस्त/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अधिस्त की जाए और यदि कोई अधिस्त/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कंध की गई हो तो स्तम्भ 06 में कुल अर्थ मूल्य अंकित किया जाय और यदि मुख्यधक कर कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 02 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करके हुए तदनुसार स्तम्भ 06 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।

मुख्य सचिव उत्तराखण्ड शासन के पत्र संख्या 192/XXX(2)/2012-25(27)/2002 दिनांक 26.03.2012 द्वारा जारी प्रपत्र राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र (वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा : दीपक कुमार यादव (राजकीय सेवा) लोक निर्माण विभाग
 2. संदर्भ - श्रेणी 'क'
 3. वर्तमान धारित पद- प्रभारी मुख्य अभियंता, लोक निर्माण विभाग, हल्द्वानी
 4. वर्तमान वेतनमान- 123100-215900 सेवत-13

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास मूनि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (संक्रमण सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम सम्पत्ति हो उसका नाम एवं सरकारी सेवा के सम्बन्ध)	सम्पत्ति अंकित करने का कारण (खाली/ श्रेणिक/ जलाशयकारी उपकरण अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अंकित की गयी।	सम्पत्ति अंकित करने की तिथि/वर्ष	अंजन लागत (₹० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹० में)	सम्पत्ति से अंकित मूल्य (₹० में)	उपयुक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
लखनऊ, इन्दिरा नगर	आवासीय भवन 180 वर्ग मी०	स्वयं	रुक	1976	-	30.00 लाख	-	सम्पत्ति सरकारी सेवा से पूर्व कला-विला से प्राप्त
देहरादून, तहसील सदर, अशोक विहार	आवासीय भूखण्ड 378 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	रुप	1998	1.00 लाख	40.00 लाख	-	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी राजकीय सेवा में वर्ष 1995 से कार्यरत है।
देहरादून, तहसील सदर, अशोक विहार	आवासीय भवन 280 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	निर्माण	2000	15.00 लाख	15.00 लाख	₹० 10,000.00	निर्माण हेतु बैंक से ऋण लिया गया।
देहरादून, तहसील सदर, अशोक विहार	आवासीय भूखण्ड 378 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	रुप	2005	4.05 लाख	40.00 लाख	-	
देहरादून, तहसील सदर, सरस्वती विहार	आवासीय भूखण्ड 191 वर्ग मी०	श्रीमती सुनीति यादव पत्नी	रुप	2007	2.30 लाख	20.00 लाख	-	
लखनऊ, दुर्गापुर गोक सिटी	फ्लैट 107 वर्ग मी०	स्वयं एवं पत्नी के नाम संयुक्त रूप से	रुप	अंजन किराई में है इस प्रकृति में है	वर्तमान तक 9.00 लाख	-	-	रुप हेतु बैंक से ऋण लिया गया है।
देहरादून, काशीयदून	आवासीय भूखण्ड 147.00 वर्ग मी०	स्वयं एवं पत्नी के नाम संयुक्त रूप से	रुप	2015	7.81 लाख	10.00 लाख	-	

स्थान - देहरादून
दिनांक- 09/01/2020

हस्ताक्षर- दीपक कुमार यादव
अधिकारी का नाम- दीपक कुमार यादव
पद नाम- प्रभारी मुख्य अभियंता
विभाग- लोक निर्माण विभाग

टिप्पणी:-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियन्त्रक प्राधिकारी को आवश्यक प्रस्तुत की जाए, अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाए।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिकार्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिकार्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिकार्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में करव की गई हो तो स्तम्भ 06 में कुल करव मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड करव कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 02 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 06 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा अशोक कुमार, उत्तराखण्ड राज्य सेवा 2. संवर्ग उत्तराखण्ड राज्य
3. वर्तमान धारित पद अधीक्षक अभियन्ता 4. वर्तमान वेतनमान 130600 (लेवल-13)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिन्से अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून	फ्लैट-01 नं० सुपर एरिया - 1700 वर्ग मीटर ऊबर्ड एरिया - 1312 वर्ग मीटर	स्वयं एवं पत्नी (श्रीमती मंजुला) के संयुक्त नाम में	क्रय (मै० पैसिफिक डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि० से क्रय किया गया)	03-09-2012	31-08 लाख	रु० 75 लाख	—	फ्लैट में स्वयं परिवार सहित रह रहे हैं

स्थान- देहरादून
दिनांक- 21.01.2020

हस्ताक्षर अशोक कुमार
अधिकारी का नाम अशोक कुमार
पदनाम अधीक्षक अभियन्ता
विभाग बिनागढ़ महा मार्गलम, लोन निर्माण विभाग, देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 06 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 06 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिस्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिस्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिस्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य कय को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आवृत्त परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा मधन पाल सिंह वर्मा 2. संवर्ग अ
3. वर्तमान धारित पद मुख्य अभियन्ता (मोति), प्र०अ० एवं वि० मापलिय 4. वर्तमान वेतनमान

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो, जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लौज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ग्र०-हरचन्दपुर त०-सुडकी जि०-हरिद्वार	कृषि भूमि	स्वयं	-	पे हूक	-	करीब 70 लाख	करीब 1,25,000 प्रति वर्ष	
-"-	आवास	स्वयं	-	-"-	-	करीब 50 लाख	-	
त०-सुडकी जि०-हरिद्वार	आवास	स्वयं	-	-"-	-	करीब 160 लाख	-	

स्थान- देहरादून
दिनांक- 19-5-2020

08/06/20



09/06/20

हस्ताक्षर 19/5/2020
अधिकारी का नाम मधन पाल सिंह वर्मा
पदनाम मुख्य अभियन्ता
विभाग प्र० अ० एवं वि०, मापलिय
लो० नि० ति०, देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले अलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी वही स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

1045
0-06-20

अचल सम्पत्ति का घोषणा पत्र (क)

(उन शासकीय सेवकों के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी न हों)
 मैं इ० अरुण कुमार गोयल एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) का या मेरे परिवार के पास कोई अचल सम्पत्ति नहीं है। यदि इस के पश्चात् मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार में कोई अचल सम्पत्ति अर्जित की जायेगी तो इस सम्पत्ति के अर्जन के एक माह के भीतर मैं घोषणा करूंगा।

हस्ताक्षर

नाम

पदनाम दिनांक

घोषणा पत्र (ख)

(उन शासकीय सेवकों के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी हों)
 मैं इ० अरुण कुमार गोयल एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) मेरे परिवार पास निम्नलिखित अचल सम्पत्ति है।

भू-सम्पत्ति

भूमि जो रहने के प्रयोजन में है।			क्षेत्रफल एकड़ में	अर्जित या पैतृक यदि अर्जित तो अर्जित करने की दिनांक	वार्षिक राजस्व	अनुमानित वर्तमान लागत	अभ्युक्ति
जिला	तहसील	गांव	4	5	6	7	8
देहरादून	देहरादून	निरंजनपुर	0.0249 ह०	अर्जित, दिनांक 29.04.1999	₹ 1.25	91.34 लाख	-

नोट:-अचल सम्पत्ति में रहने पर प्राप्त या लीज पर प्राप्त सम्पत्ति भी सम्मिलित है।

गृहसम्पत्ति

क्र	गृहस्थिति			अर्जित या पैतृक यदि अर्जित तो अर्जित करने की दिनांक	क्या रहने के प्रयोजन के लिए काम आता है या किराये पर उताया गया है।	वार्षिक किराया	अनुमानित लागत	अभ्युक्ति
0	ग्राम, करबा / नगर	जिला	गृह की संख्या	5	6	7	8	9
1	देहट	सहारनपुर	1	पैतृक	रहने के प्रयोजन के लिए के लिए	-	₹ 25.00 लाख	-

यदि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति), मेरा परिवार भविष्य में और अचल सम्पत्ति अर्जित करेंगे तो मैं तथ्य को सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि से एक माह के भीतर घोषित करूंगा।

नाम:- (इ० ए०के० गोयल)

पदनाम :- अधीक्षण अभियन्ता

दिनांक 01.01.2020

उन के लिए जिनके किसी अंश (SHARES) या विनिधान (INVESTMENT) नहीं है।

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरा परिवार किसी अंश या अन्य किसी विनिधान (INVESTMENT) का स्वामी नहीं है इस के पश्चात यदि कोई अंश अर्जित करते हैं तो उसे मैं सम्बन्धित अवधि के लिए घोषणा में उस तिथि को घोषित करूंगा।

हस्ताक्षर
नाम
पदनाम
दिनांक

उन व्यक्तियों के लिए जो अंशों के स्वामी को या जिन के अन्य विनिधान हों-
मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार में निम्नलिखित अंश और विनिधान हैं।

अंश (SHARES)

क्र०सं०	विवरण	अर्जित करने का दिनांक	प्रत्येक अंश मूल्य	अंशों की संख्या	अंशों का कुल मूल्य	विशेष विवरण
1	2	3	4	5	6	7
	1. जी पी एफ.				₹ 17,82,773.00	
	2. फ़ार				₹ 03,88,000.00	
	3. बचत खाता				₹ 02,46,000.00	
	4. नकद				₹ 01,91,000.00	

(इं० ए०के० गौरव)

अधीक्षण अभियन्ता

ए०डी०बी०, वृत्त, लो०नि०वि०

नई दिल्ली

**राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम व सेवा : इ. जी. सी. आर्य

संवर्ग : तकनीकी

2. वर्तमान धारित पद : वरिष्ठ स्टॉफ ऑफिसर (नियोजन-1)

वर्तमान वेतन : 1,12,265.00

शिला, लक्ष्मी और गांव का शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (लॉन्गफॉर्म सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम में हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी संकेत का संख्या)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (अब/तीव्र/स्वक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय(₹0 में)	अन्यविवरण
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. कर्नाट बार्ड, शीशमहल, काठगोवाम, हल्द्वानी, नैनीताल	अवकाश 0.020 इक्टेयर	श्रीमती अनीता आर्य (पत्नी)	शुद्ध	-	-	2500000.00	शून्य	नगरपालिका के क्षेत्र हल्द्वानी-काठगोवाम के अन्तर्गत नजूल भूमि में निर्मित।
2. कुयुमबेडा, हल्द्वानी, जिला नैनीताल	भूमि 0.023 इक्टेयर	स्वयं के नाम	(श्री मुकेश चिप्ट पुत्र श्री नरसिंह चिप्ट, ग्राम रद्री मुथुबानी, हल्द्वानी, नैनीताल)	दिसम्बर 2007	4,47,000.00	1200000.00	शून्य	भूमिधारी जमीन भवन निर्माण हेतु अर्जन की गयी है एवं वर्तमान में उपयोग नहीं है।
3. अजयपुर खुर, देहरादून	आवासीय भवन 0.0187 इक्टेयर	स्वयं के नाम	(श्री जगशर सिंह पुत्र श्री सुतजीत सिंह, मन-118 आर्या नगर, देहरादून)	मई 2012	28,00,000.00	35,00,000.00	56000.00	स्टेट बैंक ऑफ मद्रियाला से लोन किया गया तथा जी.पी.एफ. व पी.पी.एफ. से भुगतान किया गया।
4. गौर सिटी-2, सेक्टर-16 सी, ग्रेट नोएडा (पीथम) गौतम बुद्धनगर	आवासीय भवन 0.012 इक्टेयर	श्रीमती अनीता आर्य (पत्नी) एवं स्वयं	गौरसत प्रॉपर्टी प्राइवेट लिमिटेड, नोएडा	अक्टूबर 2018	34,09,007.00	34,09,100.00	शून्य	वर्ष 2014 से वर्ष 2018 तक किराते में भुगतान किया गया।

स्थान : देहरादून

दिनांक : 21/01/2020

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम :

पदनाम :

विभाग :

जी. सी. आर्य

वरिष्ठ स्टॉफ ऑफिसर (नियोजन-1)

कार्यालय प्रमुख अभियन्ता एवं

विभागाध्यक्ष, लो.नि.वि. देहरादून

1. वेपी 'क' एच 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समापन होने वाले फरवरी वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पूर्ण विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति निर्मित आवासों पर लैट/अन्य भवन के रूप में कचरा नहीं हो तो स्तम्भ 6 में मूल्य का मूल्य अंकित किया जाय और यदि मुख्य कचरा कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मुख्य कचरा कर अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पूर्वक-पूर्वक अंकित किया जाय।
4. अन्य सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी संकेत के द्वारा स्वयं तथा उस पर अधिकार पत्रिक के अन्य सरदार्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्पत्ति की जाय।

**राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अग्रत सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा-दयानन्द, राज्यसेवा (29 वर्ष)
 2. वर्तमान धारित पद-उपकार्यक्रम प्रबन्धक

3. सर्व-श्रेणी- 'क' 37400-67000
 4. वर्तमान वेतनमान-रु० 37000/- (ग्रेड पे-8700/-)

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम में हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और प्रसंग सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अधिगत करने का माध्यम (कय/लोन/बैंचर/सुपरवेइजर/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अधिगत की गयी।	सम्पत्ति अधिगत करने की तिथि/वर्ष	अग्रत लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
देहरादून, संजानावाला	आवासीय भूमि 518 वर्ग मी०	दयानन्द	कय श्री जगदीश जैन पुत्र श्री नानदाशन्द 24/1, प्रेमपुरी मुजफ्फरनगर (उ०प्र०)	27-05-2009	7,25,000/-	40,00,000/-		
देहरादून, मोहकपुर	आवासीय फ्लैट 2000 वर्ग फिट	दयानन्द व श्रीमती सतिश दयानन्द	कय जी०टी०एम० सिन्डिकेट एण्ड प्रोपर्टी प्रोव्हिडेंट दिल्ली	20-01-2014	39,20,000/-	41,20,000/-		

स्थान- देहरादून
 दिनांक 27.02.2020

हस्ताक्षर
 अधिकारी का नाम दयानन्द
 पदनाम उपकार्यक्रम प्रबन्धक
 दिनांक 27.2.2020
यू०डी०के० आर०पी० देहरादून

निर्णय-
 1. श्रेणी 'क' एवं 'ल' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कालेण्डर वर्ष के लिए अग्रत वेतन की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अग्रत सम्पत्ति का विवरण अग्रत वर्ष की 31 जनवरी तक सम्पत्ति विवरण/सिविल प्रबन्धक को अग्रत प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरांत प्रस्तुत की जाय।
 2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अग्रत सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिका/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिका/कमी के उपरांत 01 जनवरी को अग्रत सम्पत्ति अधिगत की जाय और यदि कोई आधिका/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति का ही पुन विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 3. यदि सम्पत्ति अधिगत आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो रतन 8 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर अभयन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो रतन 2 में भवन एवं भूखण्ड को गृहक-पृथक् अंकित करते हुए तदनुसार रतन 8 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 4. अग्रत सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अधिगत सम्पत्ति सम्पत्ति की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कर्मियों के द्वारा अवकाश सत्यापित जा विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा वर्तमान धारित पद

दिवाकर लाल हिंदू एम.बी., लो. नि. वि. अधीक्षण अभियंता

2 जग

जातीय सेवा सूची

4

वर्तमान बतनमान 123000 - 259000 (GP-8700)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला, इकाई और गांव या शहर जिले में सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम, (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अन्युक्ति
1) जिला- मैत्रीताल तहसील-हनुमानी ग्राम-अजयपुर-2	आवास (3.15 नाली भूमि, आवास सहित)	स्वयं के नाम	स्वयं निर्माणा करण गण। भूमि पितजी द्वारा भेंट किया गया।	2013	32.00 लाख	40.00 लाख	-	पितजी द्वारा दान करण भेंट किया गये भूमि पर मकान निर्माण किया गया।
2) -do-	शुद्ध (2000 sq.ft)	स्वयं के नाम	श्री माधो सिंह दुधवा दुंगा वदोमाली, हनुमानी से प्राप्त किया गया।	28/11/2019	6.84 लाख	7.00 लाख	-	स्वयं के GPF से धन आहरित कर कर्म किया गया।

स्वयं - अजयपुर
दिनांक - 28/02/2020

हस्ताक्षर [Signature]
अधिकारी का नाम डी० एल० एम० बी०
पदनाम अधीक्षण अभियंता
विभाग सड़क विभाग - अजयपुर

दिनांक -

ध्यान दें कि यह पत्र के प्रतिक्रिया के द्वारा प्रस्तुत की जायेगी। इस पत्र के अंतर्गत वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवकाश सत्यापित जा विवरण प्राप्त हो कर 01 जनवरी तक सम्पत्ति सिद्ध/निष्पन्न अधिकारी का अवकाश सत्यापित की जायेगी। किन्तु अन्य शर्तों के अंतर्गत से द्वारा प्रस्तुत 05 वर्ष के अवकाश सत्यापित की जायेगी।
नियम 101 अन्तर्गत 05 वर्ष में प्रस्तुत किया जाने वाले अवकाश सत्यापित किया जायेगा यदि इस दौरान पूर्व उचित सम्पत्ति से कोई अधिकार/पद प्राप्त हो तो तो सम्पत्ति अधिकार, अन्य से अवकाश 01 जनवरी को अवकाश सत्यापित अधिकारी को उपलब्ध कराने के लिए अधिकारी को स्थिति में ही न पूर्व उचित सम्पत्ति से ही पूर्व उचित सम्पत्ति से अधिक किया जाये।
यदि सम्पत्ति सिद्ध/निष्पन्न अवकाश सत्यापित किया जायेगा यदि इस दौरान पूर्व उचित सम्पत्ति से कोई अधिकार/पद प्राप्त हो तो तो सम्पत्ति अधिकार, अन्य से अवकाश 01 जनवरी को अवकाश सत्यापित अधिकारी को उपलब्ध कराने के लिए अधिकारी को स्थिति में ही न पूर्व उचित सम्पत्ति से ही पूर्व उचित सम्पत्ति से अधिक किया जाये।

सामाजिक सेवकों के कर्मियों के द्वारा जयल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

दिनांक _____ के लिए दिनांक 01 जनवरी 2024 की तिथि के अनुसार

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं पद: अशोक राय सिंह, सहायक निदेशक, आरक्षण विभाग, जे.पी.ए.सी. भवन, जे.पी.ए.सी. भवन, जे.पी.ए.सी. भवन
 2. पद का नाम: अशोक राय सिंह, जे.पी.ए.सी. भवन, जे.पी.ए.सी. भवन, जे.पी.ए.सी. भवन
 3. पद का स्तर: Level-13

क्र.सं.	पिता, पत्नी और पति या पत्नी के नाम सम्बन्धी विवरण	सम्पत्ति (स्वामित्व) की श्रेणी एवं वर्णन (यदि कोई हो तो)	सम्पत्ति के नाम का पूरा विवरण (यदि कोई हो तो)	सम्पत्ति का मालिक (यदि कोई हो तो)	सम्पत्ति का प्रकार (भू-संपत्ति/सहकारी/अन्य)	सम्पत्ति का मूल्य (₹)	सम्पत्ति का वर्णन (यदि कोई हो तो)	सम्पत्ति का मूल्य (₹)	सम्पत्ति का वर्णन (यदि कोई हो तो)
1.	श्री. अशोक राय सिंह	भूमि	अशोक राय सिंह	अशोक राय सिंह	भूमि	20,00,000	अशोक राय सिंह	20,00,000	अशोक राय सिंह
2.	श्री. अशोक राय सिंह	भूमि	अशोक राय सिंह	अशोक राय सिंह	भूमि	15,00,000	अशोक राय सिंह	15,00,000	अशोक राय सिंह
3.	श्री. अशोक राय सिंह	भूमि	अशोक राय सिंह	अशोक राय सिंह	भूमि	10,00,000	अशोक राय सिंह	10,00,000	अशोक राय सिंह
4.	श्री. अशोक राय सिंह	भूमि	अशोक राय सिंह	अशोक राय सिंह	भूमि	5,00,000	अशोक राय सिंह	5,00,000	अशोक राय सिंह
5.	श्री. अशोक राय सिंह	भूमि	अशोक राय सिंह	अशोक राय सिंह	भूमि	3,00,000	अशोक राय सिंह	3,00,000	अशोक राय सिंह
6.	श्री. अशोक राय सिंह	भूमि	अशोक राय सिंह	अशोक राय सिंह	भूमि	2,00,000	अशोक राय सिंह	2,00,000	अशोक राय सिंह

स्थान: जयपुर
 दिनांक: 01/01/2024

अधिकारी का नाम: अशोक राय सिंह
 पद: अशोक राय सिंह
 पता: जे.पी.ए.सी. भवन, जे.पी.ए.सी. भवन, जे.पी.ए.सी. भवन

- टिप्पणी
- कर्मियों के द्वारा जयल सम्पत्ति का विवरण-पत्र 01 जनवरी 2024 की तिथि के अनुसार जयल सम्पत्ति का विवरण जमा कराया जायेगा।
 - जयल सम्पत्ति का विवरण-पत्र 01 जनवरी 2024 की तिथि के अनुसार जयल सम्पत्ति का विवरण जमा कराया जायेगा।
 - जयल सम्पत्ति का विवरण-पत्र 01 जनवरी 2024 की तिथि के अनुसार जयल सम्पत्ति का विवरण जमा कराया जायेगा।
 - जयल सम्पत्ति का विवरण-पत्र 01 जनवरी 2024 की तिथि के अनुसार जयल सम्पत्ति का विवरण जमा कराया जायेगा।

राज्याधीन सेवाओं के कार्गियों के द्वारा अवल सम्पत्तियों का विवरण-पत्र

वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार

अधिकारी का पुरा नाम एवं सेवा वर्तमान प्राप्ति पद प्रमोड कुमार पांडे 2 वर्ष तकनीकी
अधीनस्थ अधिकारी (वि.सं.) 4 वर्तमान वेतनमान 123100 - 215900 (लेवल 13)

पिछला तहसील और राज्य या सहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य मयन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अधिष्ठित करने का माध्यम (खुद/तीज/काक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अधिष्ठित की गयी	सम्पत्ति अधिष्ठित करने की तिथि/वर्ष	अपने लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अव्यक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
मौलाना	भवन (2100 वर्गफुट)	स्वयं	खुद (श्री. मणिमोहन माल, गौरीगढ़)	सन् 2010	12.60 लाख	25.00 लाख	शून्य	—
मौलाना	भूमि (3000 वर्गफुट)	पत्नी	खुद (मौलाना मन्मथ आर्यभट्ट)	सन् 2016	11.89 लाख	15.00 लाख	शून्य	—

स्थान- रस्ताई
 दिनांक- 04.05.2020

हस्ताक्षर Pradeep Kumar Pandey
 अधिकारी का नाम प्रमोड कुमार पांडे
 पदनाम अधीनस्थ अधिकारी (वि.सं.)
 विभाग मौलाना

टिप्पणी:

1. वर्षों का एक रा. में अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक संबंधित नियुक्ति/निर्देशक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य क्षेत्रों के कार्गियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के समाप्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व प्राप्ति सम्पत्ति में कोई अधिष्ठा/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिष्ठा/कमी के अनुरूप 01 जनवरी को वार्षिक रा. सम्पत्ति अधिष्ठा की जाय और यदि कोई अधिष्ठा/कमी की स्थिति न हो तो तब प्राप्ति सम्पत्ति को ही पुन विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति निम्न प्रकार की धरती/अन्य मयन के रूप में प्राप्त हो तो स्तम्भ 6 में कुल व्यय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड का रा. उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 7 में मूल्य एवं मूल्य का प्रत्येक-प्रत्येक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 8 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी स्वयं-स्वयं अंकित किया जाय।
4. अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं प्राप्त की गयी सम्पत्ति परियोजना के अन्तर्गत वर्षों में अधिष्ठा सम्पत्ति सम्भिता की जाय।

00

राज्यधीन सवोओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र।

(वर्ष 2018-2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2019 की स्थिति अनुसार)

1 अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम:-ई0 मुकेश सिंह परमार

2. संवर्ग:- प्राविधिक-राज्य अभियंत्रण सेवा

3 वर्तमान धारित पद-अधीक्षण अभियन्ता

4. वर्तमान वेतनमान- 1,23,100-2,15,900 (लेवल-13)

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण(क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम(यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम व उससे सरकारी सेवा का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम(क्रेय/लोज बायक/विलेज/उत्तरा/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, विनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि	अंजन लागत (रु. में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु. में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु. में)	अभियुक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	हिन्दु अविभाजित पैतृक सम्पत्ति के कारण (HUF) कोई अर्जन नहीं है।

स्थान- गोपेश्वर

दिनांक 30.12.2019

हस्ताक्षर-

अधिकारी का नाम:- मुकेश सिंह परमार

पदनाम:- अधीक्षण अभियन्ता

विभाग- 7वीं वृत्त, लोक निर्माण विभाग, गोपेश्वर।

राज्यीय सरकारी कर्मियों के द्वारा अर्जित सम्पत्ति का विवरण-2020

दिनांक 31/01/2020 के लिए विवरण 01 जनवरी 2020 की स्थिति में व्यक्त
अतिरिक्त लिटि-अपडाटा
आधिकारिक साक्ष्य

आधिकारिक साक्ष्य
पृष्ठ-5
पृष्ठ-13

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा वर्तमान वारिष्ठ पद

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य मकान) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का नाव्यत (क्रय/लीज/बंधक/वत्सराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	जर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अनुमति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
अ.क.प.प.न. / वसुंधरा ग्राम - चर्खी, बरक	कृषि 0.699 हे० आवास 45 वर्ग फी०	स्वयं	इ.र.रा.ब.ब.र.	2010	-	500,000/- 200,000/-	शून्य	पत्नी शारदा देवी से अर्जित है। वर्ष 2010 में अर्जित है। पति का नाम अ.क.प.प.न. है। पत्नी का नाम शारदा देवी है।
डेहली/ बलरामपुर/ बरक नं०-83	0.0276 हे० आवासीय 270.41 वर्ग फी० आवासीय इमारत/मकान	श्रीमती लक्ष्मी अण्डाण (पत्नी)	अ.क.प.प.न. गंगुली सिंह, डिग्रीज्ज सिटि नि.क.प.प.न. बरक	फरवरी/1990 दिसम्बर/2010 2014 तक	354,000/- 9,00,000/-	10,00,000/- 18,00,000/-	-	पत्नी का अर्जित है। वर्ष 1990 में अर्जित है। वर्ष 2010 में अर्जित है। वर्ष 2014 में अर्जित है।
डेहली/ बलरामपुर	0.084 हे० आवासीय	- do -	अ.क.प.प.न. बाला बाला	जुलाई/2010	11,80,000/-	20,00,000/-	-	पत्नी का अर्जित है। वर्ष 2010 में अर्जित है।
डेहली/ जेठियाल/ बरक	0.364 हे० कृषि	- do -	अ.क.प.प.न. राजू देवी	नवम्बर/2011	12,00,000/-	20,00,000/-	-	पत्नी का अर्जित है। वर्ष 2011 में अर्जित है।

स्थान - बरक
दिनांक - 31/01/2020

हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम - अतिरिक्त लिटि-अपडाटा
पदनाम - आधिकारिक साक्ष्य
दिनांक - 31/01/2020

टिप्पणी:

- श्रेणी के एवं व के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेक्टर वर के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अर्जित सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अध्यक्ष प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कर्मियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- न्यूनतम एवं अधिकतम 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अर्जित सम्पत्ति विवरण पर यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिकार/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिकार/कमी के उपरान्त 01 जनवरी के उपरान्त अगले वर्ष अर्जित सम्पत्ति विवरण की जाय और पूर्व घोषित कमी की स्थिति में कोई भी पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही मूल विवरण पर में अंकित किया जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - श्री प्रहलाद सिंह बृजवाल
2. वर्तमान शरित पद - प्रभारी अधीक्षण अभियन्ता

2. सर्व - तकनीकी
4. वर्तमान वेतनमान - 123100-215900 ग्रेड पे - 8700

जिला, तहसील और नौब या इतर जिले में सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अधिष्ठित करने का माध्यम (क्रय/लेज/बाय/वसतखिस्त/अपरा/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे अधिष्ठित की गई	सम्पत्ति अधिष्ठित करने की तिथि/सं	अचल लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आम (₹0 में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1) नैनीताल, इन्डोनी, साखुर लघक	भूमि- 0.115 (एकर)	प्रहलाद सिंह बृजवाल	क्रय-कुलेश सिंह पुत्र श्री के. सिंह, अर्जुनपुर	29.04.2004	1,8,000.00	10,000,00.00	-	
2) नैनीताल, नैनीताल, नौब	भूमि- 0.11 (एकर)	प्रहलाद सिंह बृजवाल	क्रय-शरीर सिंह, पुत्र श्री चन्द्र सिंह, ग्राम-अधिया, तहसील एवं जिला-नैनीताल	03.12.2007	1,30,000.00	5,00,000.00	-	
3) दिल्ली, कोयडली-धरोली	आवास 1-बी०एच०के० (345 स्क्वायर फिट)	दीपा बंगाली-पत्नी	अन्य प्रकार-डी०डी०एच. हाउसिंग स्कیم-2010 के अन्तर्गत साठवीं कृपा।	17.10.2012	9,41,000.00	13,00,000.00	-	8.50 लाख का अचल S.B.I बँकेदार से क्रय करने हेतु संयुक्त खाते से लिया है।
4) नैनीताल, नैनीताल, बवाल	आवास 2-बी०एच०के० (916 स्क्वायर फिट)	प्रहलाद सिंह बृजवाल	क्रय-अमूल बहावन तथा सुरेश सरकारीय ग्राम-नगरी नौब, पट्टी-बवाल, तहसील व जिला -नैनीताल	14.10.2014	22,50,000.00	22,50,000.00	स्वयं से रक्षे हेतु	13.50 लाख का अचल S.B.I बँकेदार से तथा 7.00 लाख का अचल G.P.F. से क्रय हेतु लिया है।

स्थान - देहरादून
दिनांक - 30.04.2020

हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम :- प्रहलाद सिंह बृजवाल
पदनाम - अधीक्षक स्टाफ अधिकार (नियोजन-2)
विभाग - विभागाध्यक्ष कार्यालय, तौनिधि, देहरादून

30/04/2020

- दिनांक :-
- कमी का एवं का के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिशांबर को समाप्त होने वाले बलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्पत्ति निरुक्ति/निराकरण अधिकारी को अक्षर प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्व अधिष्ठित सम्पत्ति में कोई अधिका/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिका/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अधिष्ठित की जाय और यदि कोई अधिका/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व अधिष्ठित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अधिष्ठित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति अधिष्ठित आवासीय परीत/अन्य भवन के रूप में अज्ञ की गई हो तो स्तम्भ 6 में मूल क्रय मूल्य अधिष्ठित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड की मूल्य-मूल्य अधिष्ठित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी मूल्य-मूल्य अधिष्ठित किया जाय।
 - अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तब तक पर अधिष्ठित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अधिष्ठित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

श्री प्रहलाद सिंह
05/05/2020

923
29.05.20

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2019 से) की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा जयप्रकाश गुप्त

31.12.2020

सर्वर

वर्तमान धारित पद उपरी सहायक अभियंता

वर्तमान घेतनमान ₹ 13060000

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बचक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<u>अमरगढ़</u> <u>तहसील</u> <u>देहरादून</u> <u>खुशिनो (मैत्रीक)</u> <u>देहरादून (देहरादून)</u> <u>देहरादून (मन्वपुर)</u> <u>तहसील</u> <u>तहसील</u> <u>पसना</u>	<u>आवास</u> <u>आवास</u> <u>भूमि (0.067 हे)</u> <u>भूमि (0.049 हे)</u> <u>आवास</u> <u>आवास</u> <u>खेती भूमि (2.80 हे)</u> <u>खेती भूमि (2.21 हे)</u> <u>खेती भूमि (0.23 हे)</u>	<u>प्रमता गुप्ता</u> <u>स्वयं</u> <u>स्वयं</u> <u>स्वयं व प्रमता गुप्ता</u> <u>प्रमता गुप्ता</u> <u>प्रमता गुप्ता</u> <u>स्वयं</u> <u>प्रमता गुप्ता</u> <u>स्वयं</u>	<u>माता जी द्वारा उपहार दे दी गयी है।</u> <u>तब</u> <u>माता जी के देहांत के बाद गुप्त धन के</u> <u>से पत्नी के अंश के तौर पर अर्जित</u> <u>तब</u> <u>— स्वयं की अर्जित —</u> <u>स्वयं की अर्जित</u> <u>पत्नी व स्वयं की बचत तथा रिश्ते</u> <u>द्वारा से प्राप्त पैसे का अंश</u> <u>पत्नी व स्वयं की बचत तथा</u> <u>रिश्तेदारों के साथ प्राप्त अंश</u>	<u>1991</u> <u>1994</u> <u>2006</u> <u>2007</u> <u>2009</u> <u>2010</u> <u>2010</u> <u>2012-13</u> <u>2014-15</u>	<u>2.00 लाख</u> <u>1.80 लाख</u> <u>2.52 लाख</u> <u>3.50 लाख</u> <u>12.00 लाख</u> <u>13.65 लाख</u> <u>4.00 लाख</u> <u>5.50 लाख</u> <u>1.00 लाख</u>	<u>15.00 लाख</u> <u>16.00 लाख</u> <u>21.00 लाख</u> <u>8.50 लाख</u> <u>19.00 लाख</u> <u>21.00 लाख</u> <u>8.50 लाख</u> <u>12.50 लाख</u> <u>2.00 लाख</u>	<u>रश्मि के उपहार से अर्जित</u> <u>तब</u> <u>रश्मि के उपहार से अर्जित</u> <u>तब</u> <u>रश्मि के उपहार से अर्जित</u> <u>तब</u> <u>रश्मि के उपहार से अर्जित</u> <u>तब</u> <u>रश्मि के उपहार से अर्जित</u> <u>तब</u> <u>रश्मि के उपहार से अर्जित</u> <u>तब</u>	<u>अमरगढ़</u> <u>तहसील</u> <u>देहरादून</u> <u>खुशिनो (मैत्रीक)</u> <u>देहरादून (देहरादून)</u> <u>देहरादून (मन्वपुर)</u> <u>तहसील</u> <u>तहसील</u> <u>पसना</u>

स्थान- कोठी (जटनाल)

दिनांक- _____

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम जयप्रकाश गुप्त

पदनाम उपरी सहायक अभियंता

विभाग (उपरी सहायक अभियंता) पश्चिम मु. अ. वि.

शारदा नगर - पौड़ी - 247121

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा _____ 2. संवर्ग _____
3. वर्तमान वास्तु पद _____ 4. वर्तमान वेतनमान _____

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण तिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. देहरादून (अधिकाधिक प्रस्ताव)	भूमि साइट (204.00 वर्ग मी)	पुनर्वासि मुक्ति	अर्थ	M/E-4/1998	₹ 45.00	₹ 1,80,000.00		
2. देहरादून (अधिकाधिक प्रस्ताव)	भूमि - 200.00 वर्ग मी	स्वयं	अर्थ	M/E-10/2001	₹ 9.00			
3. देहरादून (अधिकाधिक प्रस्ताव)	भूमि - 186.00 वर्ग मी	स्वयं	अर्थ	M/E-4/2009	₹ 6.75			
4. देहरादून (अधिकाधिक प्रस्ताव)	भूमि - 171.00 वर्ग मी	स्वयं	अर्थ	M/E-12/2010	₹ 5.50			

स्थान- देहरादून
दिनांक- 28/1/2020

डी प्रहलाद
29/01/2020

हस्ताक्षर _____
अधिकारी का नाम _____
पदनाम _____
विभाग _____

369
29-01-20
लिप्यंगी

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित निवृत्ति/नियंत्रक प्राधिकारों का अवश्य प्रस्तुत की जाए, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उठा पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति में अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - प्रेम सिंह नर्मियाल, लोक निर्माण विभाग 2.संवर्ग - "क" 3.वर्तमान धारित पद - अधेशासी अभियन्ता 4.वर्तमान वेतनमान - 123100-215900

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बचक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय(रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. ग्राम-नाबी, तहसील-धारचूला, जिला-पिथौरागढ़	2.0 एकड़ (कृषि भूमि)	स्वयं	पैतृक	-	-	6.00 लाख	-	-
2. —तदैव—	भवन	स्वयं	पैतृक	-	-	4.00 लाख	-	-
3. तहसील-धारचूला, जिला-पिथौरागढ़	भवन (111 वर्ग मी०)	स्वयं	अर्जित	वर्ष 2007	5.00 लाख	20.00 लाख	0.28 लाख	-
4. हर्षिता नगर, हल्द्वानी, जनपद पिथौरागढ़	371.00 वर्ग मी०	स्वयं	श्री भुवन चन्द्र जोशी, पुत्र श्री पदमादत्त जोशी, कुसुम खेडा हल्द्वानी से अर्जित।	1996-1999	1.31 लाख	5.00 लाख	-	वर्ष 1996 से वर्ष 1999 तक 1800 रु० प्रति माह किरा में क्रय की गई
5. चौड़ोवाली, कण्डोली देहरादून	246.86 वर्ग मी० (भूमि)	स्वयं	श्री सूरजमल, गोविन्द मल अन्नत मल, चौड़ोवाली, देहरादून से अर्जित।	वर्ष 2008	1.98 लाख	10 लाख	-	शासन से क्रय की अनुमति प्राप्त। बुक किया गया है।
6. कुठालगेट, मसूरी रोड, देहरादून	भवन (1590 वर्ग फीट)	संयुक्त रूप से	गोल्डन इरा इन्फ्राटेक प्राइवेट लिमिटेड गाजियाबाद से अर्जित किया जा रहा है,	अर्जित किया जा रहा है।	52.70 लाख (वर्ष 2015-16 रु० 40 लाख मुगतान)	-	-	-

स्थान- देहरादून

दिनांक- 30/01/2020

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम प्रेम सिंह नर्मियाल

पदनाम अधेशासी अभियन्ता

विभाग मुख्यालय लोक निर्माण वि. देहरादून

राज्याधीन/सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2018 के लिए दिनांक 01 जनवरी, 2019 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा उपेन्द्र सिंह रावत
3. वर्तमान धारित पद अभिजाती अभियन्ता

2. खर्च अभियन्ता < Evi
4. वर्तमान वेतनमान 15600-37100 ग्रेड 7600

अभियन्ता/पी

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बचक/उत्तराधि कार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभियन्ता/पी
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	आवास भूमि 3.23 अनाली	स्वयं के माध्यम (पैसा)	पैसा	-	-	3.00 लाख	-	-
2. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	भूमि 3.23 अनाली	स्वयं के माध्यम (पैसा)	पैसा	-	-	4.00 लाख	-	-
3. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	348 की.मी.पू.	-	कृषि की जमीन (समय/सिंचन 1999 ई.)	1999 ई.	1.35 लाख	-	-	-
4. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	179 की.मी.पू.	-	कृषि की जमीन (समय/सिंचन 2003 ई.)	2003 ई.	6.00 लाख	-	-	-
5. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	170 की.मी.पू.	-	कृषि की जमीन (समय/सिंचन 1982 ई.)	1982 ई.	9.00 लाख	-	-	-
6. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	216 की.मी.पू.	-	कृषि की जमीन (समय/सिंचन 1992 ई.)	1992 ई.	1.16 लाख	-	-	-
7. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	208 की.मी.पू.	-	कृषि की जमीन (समय/सिंचन 24/8/13)	24/8/13	4.53 लाख	-	-	-
8. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	250-66 की.मी.पू.	-	कृषि की जमीन (समय/सिंचन 24/12/13)	24/12/13	3.97 लाख	-	-	-
9. ग्रा.स.ड.समान 20वें जिला दिल्ली गण्डपालु	250-66 की.मी.पू.	-	कृषि की जमीन (समय/सिंचन 21/1/14)	21/1/14	8.05 लाख	-	-	-

स्थान देहरादून
दिनांक 14/2/19

उपेन्द्र सिंह रावत
14/01/19

हस्ताक्षर [Signature]
अधिकारी का नाम उपेन्द्र सिंह रावत
पद नाम अभिजाती अभियन्ता
विभाग ओर निगाह

टिप्पणी-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक अधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणी के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्र के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गयी हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्यबद्ध कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 02 में भवन एवं मूल्यबद्ध को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 08 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

**राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी, 2020 की स्थिति अनुसार)**

श्री कुँवर सिंह असवाल, अधिशासी अभियन्ता का दिनांक 31.12.2019 तक के सम्पत्ति विवरण का घोषणा-पत्र

1. अधिकारी का नाम एवं सेवा - कुँवर सिंह असवाल, 34 वर्ष

2. संवर्ग - तकनीकी संवर्ग

3. वर्तमान धारित पद - अधिशासी अभियन्ता, अचलम् कार्यालय प्रमुख अभियन्ता, लोडनिऑवि0, देहरादून

4. वर्तमान चेतनमान - 78800-209200 (130800.00)

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लेज/बैंक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनमें अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ग्राम-नाथरपुर, राजेश्वरीपुरम, तहसील-परवादून, जिला-देहरादून	भूमि-633.84 Sqm. भवन-दी मजिला	स्वयं स्वयं	क्रय स्व निर्मित	17.08.2000 2011	1.50 लाख 20.00 लाख	15.00 लाख 25.00 लाख	- -	- -
ग्राम-बूँडी, पी0-कालीमठ, तहसील-ऊखीमठ, रुद्रप्रयाग	भूमि-15880 Sqm. भवन-05 कमरे	9 भाइयों का सामूहिक 5 भाइयों का सामूहिक	उत्तराधिकार उत्तराधिकार	2010 2010	- -	500 लाख 300 लाख	- -	पुराना भवन तोड़कर सभी भाइयों का सामूहिक भवन गाँव में निर्माणाधीन है।

स्थान - देहरादून

दिनांक - 13.02.2020

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम-श्री कुँवर सिंह असवाल

पदनाम - अधिशासी अभियन्ता

अचलम्

विभाग-कार्यालय प्रमुख अभियन्ता लोडनिऑवि0
देहरादून।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

राज्य आवासन सेवा (लोक निर्माण विभाग)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं संकाय आशातोष कुमा
 3. वर्तमान धारित पद आभवासी अधिकारी

2. संकाय राज्य आवासन सेवा (लोक निर्माण विभाग)
 4. वर्तमान वेतनमान सार-11 (F 99500-00)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अन्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<u>0/04</u>								

स्थान- दृष्टाइन
 दिनांक- 19.02.2020

हस्ताक्षर आशातोष कुमा
 अधिकारी का नाम आशातोष कुमा
 पदनाम आभवासी अधिकारी
 विभाग लोक निर्माण विभाग

- टिप्पणी:
- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निर्धनक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 06 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 06 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कथ की गई हो तो सन्म 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो सन्म 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार सन्म 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 - अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा चन्दन सिंह जी
वर्तमान धारित पद अधीनस्थ अभियंता

2. संवर्ग अधीनस्थ (सिविल)
4. वर्तमान वेतनमान 67700-208700 (Level-1)

तहसील और या शहर उमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिन्होंने अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
(1) ग्राम हेल्लारिया तहसील हल्द्वानी जिला - मैत्रीताल	0.054 एकड़ भूमि (कला)	स्वयं के नाम से	क्रय, श्री अमित मवीरा	15/12/2005	2.40 लाख	15.00 लाख	-	-
(2) " " "	इसके भूमि पर आवास (दो कमरे)	" " "	स्वयं निर्मित	2010-2015	15.0 लाख	10.00 लाख (काम)	अल्प	LIC+FL से वार्षिक आय लेकर
(3) ग्राम मलानी तहसील हल्द्वानी	117.28 वर्ग मी. जमीन	" " "	क्रय	19.7.12	3.85 लाख	8.00 लाख (काम)	-	GPF से वार्षिक आय लेकर
(4) ग्राम हरखान तहसील काजपुर	0.126 हेक्टेयर जमीन	पत्नी श्रीमती जीना मैत्री	क्रय	3.3.2010	1.20 लाख	5.50 लाख	-	-
(5) ग्राम तन्वी बाली तहसील काजपुर	पूरतली भूमि 3.0 एकड़ (20 नाली)	स्वयं के नाम से	पैतृक (उत्तराधिकार)	पैतृक	5.0 लाख	5.0 लाख (काम)	-	-

स्थान- देहरादून
दिनांक- 18.05.2020

श्री मन्वीरा
08/05/2020

1009
08-08-20

हस्ताक्षर चन्दन सिंह जी
अधिकारी का नाम चन्दन सिंह जी
पदनाम अधीनस्थ अभियंता
विभाग प्रमुख अभियंता एवं निरीक्षण अधिकारी कार्यालय

देहरादून, 3 मार्च 2020

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निर्वाहक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष -2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा बी०सी० पन्त
2. सर्ग तकनीकी
3. वर्तमान धारित पद अधिशासी अभियन्ता
4. वर्तमान वेतनमान 91100/-

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (लाख में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय(₹० में)	अभ्युक्ति
साहित, जालमोड़ा	2 एकड़ भूमि	स्वयं/बी०सी० पन्त	उत्तराधिकार	—	—	Not known	—	9
उदयपुर, जालमोड़ा	4.85 sqm भूमि + आवासीय	स्वयं/बी०सी० पन्त	क्रय/SBI से भूजा	2005	15-15 L	Not Known	132000-00	Rent
उदयपुर, जालमोड़ा	25 sqm भूमि	स्वयं/बी०सी० पन्त	क्रय/स्वयं/आदवा जालमोड़ा	2011	4.02 L	Not known	—	
पुणे, जालमोड़ा	0.10 Hect भूमि	स्वयं/पत्नी के नाम	क्रय/उपहार श्री शेखर कर्से	2016	7.14 L	Not known	—	
मराठा, जालमोड़ा	1 BHK आवासीय भूजा	स्वयं/बी०सी० पन्त	क्रय/SBI से भूजा	2017	14.90 L	Not known	—	

स्थान:- अलमोड़ा
दिनांक:- 10/2/2020

हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम - बी०सी० पन्त
पदनाम - अधिशासी अभियन्ता (सिविल)
विभाग - निर्माण खण्ड, तां.नि.वि. अलमोड़ा

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्ण घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण- पत्र
(वर्ष 2020 के लिये दिनांक 01.01.2020 की स्थिति के अनुसार)।

1 अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - श्री मोहन चन्द्र जोशी एवं 37 वर्ष (सका अवधि)

2 संवर्ग - ख

3 वर्तमान धारित पद - अधिशासी अभियन्ता

4 वर्तमान वेतनमान - (123100-215900) Leve-13)

क्र. सं.	जिला सहस्रीत और गाँव का शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति की स्वामी का नाम (यदि स्वयं का नाम न हो तो जिसके नाम और पंजीय नरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिसने अर्जित की गई	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि / वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से शार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	शुभवाड़ा खान हल्द्वानी, नैनीताल	भूमि/भवन 339.57 वर्ग मी०	श्री मोहन चन्द्र जोशी पुत्र स्व० श्री प्रेम बल्लभ जोशी	श्री रामेश चन्द्र, श्री भाष्कर शाह पुत्र स्व० जवाहर लाल शाह	06/09/1996	भूमि क्रय 0.6 लाख गृह निर्माण 15.00 लाख	40.00 लाख	-	स्वयं अर्जित (भवन अधिग, जी०पी०एफ० पी०पी०एफ० द्वारा)
2	जौनपुर निगलिया हल्द्वानी, नैनीताल	कृषि भूमि 0.190 हेमीठ आवासिय प्लॉट 651.53 वर्ग मी०	श्रीमती गायत्री जोशी (पत्नी)	श्री यतेंद्र सिंह मेहरा पुत्र श्री पदम सिंह	25/02/2005 04/02/2010	1.18 लाख 4.50 लाख	35.00 लाख 8.00 लाख	-	पत्नी द्वारा अर्जित

स्थान

रानीखेत

दिनांक

31.01.2020

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम - श्री मोहन चन्द्र जोशी

पदनाम - अधिशासी अभियन्ता,

विभाग - निर्माण खण्ड, लॉगनि०विभाग, रानीखेत

टिप्पणी

- शेरी क एच ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कार्षेण वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/ नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष / प्रत्येक 05 वर्ष के प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिस्थ/ कमी हुई हो तो वदनुसार अधिस्थ/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अर्जित की जाय और यदि कोई अधिस्थ/ कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति का ही पुनः विवरण पत्र में अर्जित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित, आवासीय प्लॉट/ अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो सतम् 0 में कुल क्रय मूल्य अर्जित किया जाय और यदि गृहणा क्रय कर पुरे मूल्य का निर्माण किया गया हो तो सतम् 2 में मूल्य एवं मूल्यवत् को पृथक-पृथक अर्जित कर्ता हुए वदनुसार सतम् 2 में मूल्य तथा मूल्य निर्माण का लागत को भी पृथक-पृथक अर्जित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा पत्नी या अर्जित करिणा के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र

(वर्ष 2019-2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - यतीश चन्द्र पाण्डेय अधिशासी अभियन्ता 2 संवर्ग तकनीकी - अभियन्ता
 3. वर्तमान धारित पद- अधिशासी अभियन्ता मुख्य अभियन्ता कार्मि. लो.नि.वि. हल्द्वारी 4. वर्तमान वेतनमान 67700- 2,06700 सेवा वर्ष 20-20

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम सम्पत्ति हो उसका नाम एवं सरकारी सेवक से सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रम लीज/बचक/संचालिकाएँ उपहार/व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गयी।	सम्पत्ति अर्जित करने तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. जिला- नैनीताल तहसील- हल्द्वारी गाँव- बडवल	आवासीय भूमि 0.037 हेक्टेयर	श्रीमती कविता पाण्डेय	क्रम द्वारा अर्जित	7/2010	3.80 लाख	6.00 लाख	—	
2. —	आभूषण (सोना) लगभग- 9 किलो	सरकारी सेवक का सम्बन्ध- पति	वर्ष 2012 में मातृजी के निधन के पश्चात् पत्नी को प्राप्त	7/2012	—	₹ 3.2 लाख	—	

A0 (अधीन)
 04/06/2020

श्री अशोक कुमार
 अधिकारी

04/06/2020

स्थान हल्द्वारी
 दिनांक 04/06/2020

हस्ताक्षर
 अधिकारी का नाम यतीश चन्द्र पाण्डेय
 पद नाम अधिशासी अभियन्ता
 विभाग का नाम मुख्य अभियन्ता लो.नि.वि. हल्द्वारी

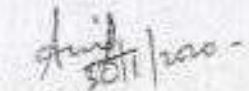
राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01-01-2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का नाम एवं सेवा सुनील कुमार 2. संघर्ष समूह क
3. वर्तमान धारित पद अधिरासी अभियन्ता 4. वर्तमान वेतनमान 105800

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य मकान) का पूर्ण विवरण (कंत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/शुद्ध/उत्तराधि कार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिन्होंने अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत	वर्तमान अनुमानित मूल्य	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अप्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला नैनीताल तहसील हल्द्वानी उत्तराखण्ड	4060 वर्ग फीट आवासीय भूमि	स्वयं/पत्नी	क्रय की गई	06/2011	4.00 लाख	12.00 लाख	0.00 लाख	
जिला देहरादून तहसील देहरादून उत्तराखण्ड	450 गज आवासीय भूमि	स्वयं	क्रय की गई	01/2014	28.50 लाख	42.00 लाख	0.00 लाख	
जिला देहरादून तहसील देहरादून उत्तराखण्ड	1499 वर्ग फीट आवासीय प्लॉट	स्वयं/पत्नी	क्रय की गई	08/2015	42.00 लाख	55.00 लाख	0.00 लाख	रु 30.00 लाख + 22.00 लाख क्रय हेतु IDBI बैंक से ऋण लिया गया।

स्थान - हल्द्वानी
दिनांक - 30.01.2020

हस्ताक्षर 
अधिकारी का नाम : सुनील कुमार
पदनाम : अधिरासी अभियन्ता
विभाग : राठमाठ खण्ड, सोपनिठिठि, हल्द्वानी

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार

वर्ष 2019

संख्या 2003/19

वर्तमान वेतनमान 67700-208700 (Level 11)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा विवरण
 2. वर्तमान धारित पद

1. तहसील और गांव या शहर जसमें सम्पत्ति स्थित है	2. सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/सीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गयी	5. सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	6. अर्जन लागत (रु० में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	8. सम्पत्ति से वार्षिक भाग (रु० में)	9. अम्युक्ति
खड़की	आवासीय भवन (लगभग 1100 वर्ग मीटर)	स्वयं	पैतृक आवास (उत्तराधिकार/उपहार)	-	-	लगभग रु 35 लाख	शून्य	पैतृक आवास जो स्वयं के नाम है।
भारापुर और (दोहरा)	लगभग 1/2 बीघा भूमि	सम्बन्धित रूप से पैतृक के साथ स्वयं के नाम दर्ज	पैतृक भूमि (उत्तराधिकार)	-	-	लगभग रु 2.50 लाख	शून्य	-
दोहरापुर	आवासीय भवन	श्री मती पुनम पत्नी के साथ सम्बन्धित रूप से स्वयं के नाम	रूप	2019	रु 30 लाख	लगभग रु 30 लाख	शून्य	पत्नी के साथ सम्बन्धित रूप से स्वयं के नाम

स्थान - दोहरापुर
 दिनांक - 12/06/2020

15/06/2020

हस्ताक्षर -
 अधिकारी का नाम - विनोद कुमार
 पदनाम - ज्योतिषाचार्य श्री श्रीमन्ता
 विभाग - ज्योतिषाचार्य कर्मचारी संघ,
 ज्यो.मि.वि, दोहरापुर

टिप्पणी: 1158
 19-06-20

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिस्थ/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिस्थ/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिस्थ/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय पर्यट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य कय को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत के भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा राम आसरे
 2. संवर्ग श्रेणी 'क'
 3. वर्तमान धारित पद आइ.शा.सी. अभियंता नि/स
 4. वर्तमान वेतनमान 123100-215900=0

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवारा, बुनि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के रवागी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी संवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/सहाराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	वर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय(रु० में)	व्यक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला - जौनपुर तहसील - सदर ग्राम - परसनी	0-156	स्वम्	अप	18-06-1996	25000=0	1.00 लाख	—	कृषि उपयोग हेतु
जि- इलाहाबाद तहसील - कुलुआ ग्राम - मध्या	260 करिण्ड	स्वम्	अप	15-10-2003	90,000=0	8.00 लाख	—	मकाने उपयोग हेतु
जि- जौनपुर तहसील - सदर ग्राम - आराजी सीटी 58	187.36 करिण्ड	श्री मति रेखा देवी पत्नी	अप	30-12-2013	9.50 लाख	11.00 लाख	—	मकाने उपयोग हेतु

स्थान- देहरादून
 दिनांक- 22/02/2020

हस्ताक्षर [Signature] 22/02/2020
 अधिकारी का नाम राम आसरे
 पदनाम आइ.शा.सी. अभियंता नि/स
 विभाग ई/सा स्वयं की नि/से
देहरादून

- टिप्पणी:
- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निधनक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के लिये प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिव्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिव्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिव्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कब्जा की गई हो तो स्तम्भ 8 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूखण्ड को एक-एक अंकित करके 30 अक्टूबर 2019 तक स्तम्भ 8 में भूमी का मूल्य तथा भवन निर्माण की जागत की भी अवक-पूर्वक अंकित किया जाय।


राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण -पत्र

(वर्ष 2020 के लिये दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा-राकेश बहुगुणा, अधिशासी अभियन्ता
2. संदर्भ-समूह-क
3. वर्तमान धारित पद- अधिशासी अभियन्ता (वि०/या०)
4. वर्तमान वेतनमान-1,23,100/- से 2,15,900/-

जिला/तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति आवास,भूमि एवं अन्य भवन का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने के माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
पींडी गढवाल, ग्राम-बयेडी	एक संयुक्त आवास	श्री कान्ता प्रसाद बहुगुणा	पैतृक (संयुक्त)	-	-	0.50 लाख	-	पैतृक आवास
देहरादून, नरथनपुर	भूमि 3881 वर्ग फीट	श्री राकेश बहुगुणा (स्वयं)	उपहार (पिता से)	3/1992	0.53	55.00 लाख	-	-
हरिद्वार, तहसील-ज्वालापुर, शुभम विहार	भूमि 1541 वर्ग फीट	श्रीमती सीमा बहुगुणा (पत्नी)	उपहार (पिता से)	9/2002	0.62	25.00 लाख	-	-
नैनीताल, तहसील-धारी हासबनी	भूमि 625 वर्ग फीट आवास 725	श्री राकेश बहुगुणा (स्वयं)	भूमि-स्वअर्जित आवास-बैंक ऋण	4/2011 1/2012	2.00 10.00	20.00 लाख	-	-

स्थान :- ऋषिकेश
दिनांक :- 11/1/2020

हस्ताक्षर 
अधिकारी का नाम श्री राकेश बहुगुणा
पदनाम- अधिशासी अभियन्ता (वि०/या० खण्ड)
विभाग- वि०/या० खण्ड, लो०नि०वि० ऋषिकेश।

टिप्पणी:-

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अंकित सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- इंडो संजय प्रसाद सिन्हा
2. वर्तमान पद - अधिशासी अभियन्ता

3. वर्तमान वेतनमान- 15600-39100 ग्रेड वेतन 6600(लेवल 11)

जिला सहस्रीर और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति(अवकाश, भूमि एवं अन्य भवनों) का पूर्ण विवरण(क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम में हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/ लीज/ बंधक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून/पत्तादून/बालावाला	102.23 वर्ग मीटर	श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	29/10/2009	2.05 लाख	रु० 5.00 लाख	—	
पटना/फुलवारी/नहरपुरा(जानीपुर)	162.86 वर्ग मीटर	श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	29/07/2011	1.81 लाख	1.61 लाख	—	
पटना/फुलवारी/नौस्तपुर	243 वर्ग मीटर	श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	20/03/2012	0.55 लाख	0.55 लाख	—	
देहरादून/जजबपुर कला परगना/पट्टादून/देहरादून	126.35 वर्ग मीटर (Flat)	इंडो संजय प्रसाद सिन्हा श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	2/5/2013	30.50 लाख	45.00 लाख	—	

स्थान देहरादून

दिनांक - 22/6/2020

00

हस्ताक्षर -



अधिकारी का नाम - इंडो संजय प्रसाद सिन्हा

पद का नाम - अधिशासी अभियन्ता

विभाग - पी०एम०यू०, ए०डी०बी०, लो०नि०वि० देहरादून।

राज्यातील सेवाओं क कार्मिकों के द्वारा अन्नत सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- इं० रविन्द्र सिंह आनन्द
3. वर्तमान धारित पद - अधिशासी अभियन्ता

2. चवर्ग - क
4. वर्तमान वेतनमान - 15600-39100 ग्रेड वेतन 6800 (लेवल 11)

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति है, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/ लीज/ बँक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित हो गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/ वर्ष	अर्जन लागत (₹० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
NIL								

स्थान देहरादून
दिनांक - 20/4/2020

हस्ताक्षर - *RAmex*
अधिकारी का नाम - इं० रविन्द्र सिंह आनन्द
पद का नाम - अधिशासी अभियन्ता
विभाग - पी०एम०यू०, ए०डी०बी०, लो०नि०वि० देहरादून।

OR

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

- 1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- त्रिलोचन पुनेठा
3- वर्तमान धारित पद- प्रभारी अधिशासी अभियन्ता

- 2- श्रेणी 'ख'
4- वर्तमान वेतनमान- 123100-215900

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अन्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
पिथौरागढ़	1.00 नाली	स्व० श्री शंकर दत्त पुनेठा (पिता)	उत्तराधिकारी	-	-	6.00	-	-
पिथौरागढ़	मकान	स्व० श्री शंकर दत्त पुनेठा (पिता)	उत्तराधिकारी	-	-	8.00	0.60	-
पुरान पिथौरागढ़	17.00 नाली	स्व० श्री शंकर दत्त पुनेठा (पिता)	उत्तराधिकारी	-	-	4.38	-	-
गैडाखाली, घम्पावत	3.50 बीघा	स्व० श्री शंकर दत्त पुनेठा (पिता)	उत्तराधिकारी	-	-	5.00	-	-
पुरान पिथौरागढ़	मकान	स्व० श्री शंकर दत्त पुनेठा (पिता)	उत्तराधिकारी	-	-	0.50	-	-
नत्थनपुर, देहरादून	8 बिसवा	स्वयं	अर्जित	1998	1.70	70.00	-	भूमि पर मकान
नत्थनपुर, देहरादून	मकान	स्वयं	स्वयं निर्मित	1998/2010	15.00	15.00	0.55	दो मजिला

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 31.01.2020

हस्ताक्षर:-
अधिकारी का-नाम:- त्रिलोचन पुनेठा
पदनाम:- प्रभारी अधिशासी अभियन्ता
विभाग:- क्षेत्रीय कार्यालय, लो०नि०वि०, देहरादून

टिप्पणी:-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निर्वाचक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिव्यय/कमी हो तो तदनुसार अधिव्यय/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिव्यय/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार जो अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।


Date 01.01.2020
राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

- 1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- आनन्द सिंह पंवार
3- वर्तमान धारित पद- प्रभारी अधिशासी अभियन्ता

- 2- श्रेणी "क"
4- वर्तमान वेतनमान- 130600/-

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
मसूरी	भवन 100 sqm	स्वयं	अर्जित	1996	2.00 लाख	22.00 लाख	शून्य	-

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 11.02.2020

हस्ताक्षर:- 
अधिकारी का नाम:- आनन्द सिंह पंवार
पदनाम:- प्रभारी अधिशासी अभियन्ता
विभाग:- क्षेत्रीय कार्यालय, लो०नि०वि०, देहरादून

टिप्पणी:-

- श्रेणी "क" एवं "ख" के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिव्यय/कमी हो तो तदनुसार अधिव्यय/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिव्यय/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार जो अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2019-20 के लिये दिनांक 01-जनवरी, 2020 की स्थिति के अनुसार)

- 1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- श्री कृष्ण कुमार तिलाड़ा
3-वर्तमान धारित पद- अधिशासी अभियन्ता

- 2-संवर्ग-तकनीकी
4- वेतनमान-37400-67000 लेबल-13

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति है।	सम्पत्ति आवास भूमि एवं भवन का पूर्ण विवरण क्षेत्रफल सहित	सम्पत्ति के स्वामी का नाम यदि स्वयं के नाम में हो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसकी नाम और उससे सरकारी सेवक के सम्बन्ध	सम्पत्ति के स्वामी का माध्यम ऋण/लीज/बंधक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों के विवरण जिसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि वर्ष	अर्जन लागत रु० में	वर्तमान अनुमानित मूल्य रु० में	सम्पत्ति से वार्षिक आय रु० में	अन्यवृत्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला अल्मोड़ा तहसील अल्मोड़ा ग्राम खास तिलाड़ी	भूमि-10600 वर्ग फीट भवन	स्वयं के नाम	पैतृक	पैतृक	पैतृक	600000.00	शून्य	-
जिला अल्मोड़ा तहसील अल्मोड़ा मौहल्ला पूर्वी पोखरखाली	भवन 4320 वर्ग फीट भवन 1280 वर्ग फीट	स्वयं के नाम	पैतृक	पैतृक	पैतृक	750000.00 900000.00	शून्य	
जिला अल्मोड़ा तहसील अल्मोड़ा ग्राम सरकार की आली	भवन मू. तल-705 वर्ग फीट प्रथम तल -2000 वर्ग फीट द्वितीय तल -800 वर्ग फीट योग-3505 वर्ग फीट	स्वयं अर्जित	बैंक लोन एवं माता श्री चाची श्री एच बुआ से प्राप्त	05/2000	1200000.00	2900000.00	शून्य	
जिला अल्मोड़ा तहसील अल्मोड़ा मौहल्ला तल्ला धारलिया	गैराज-129.80 वर्ग फीट	स्वयं अर्जित	बैंक लोन	01/2010	300000.00	400000.00	शून्य	
जिला चम्पावत लोहाघाट ग्राम मझेडा	भूमि-11500 वर्ग फीट	स्वयं अर्जित	ऋण की गई	07/2020	75000.00	540000.00	शून्य	

स्वात - वागेवत
दिनांक - 23.01.2020

हस्ताक्षर-
अधिकारी का नाम- श्री कृष्ण कुमार तिलाड़ा
पदनाम-अधिशासी अभियन्ता
विभाग-लोक निर्माण विभाग, खटीमा।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा अलीम अकबर 2. सर्वग कामियती
 3. वर्तमान धारित पद अधिशासी अभियन्ता (उभारी) 4. वर्तमान वेतनमान 60,441-13 (Basic)

जिला, पहलील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी संकेत का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/भूयक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अन्यविवरण
1	2	3	4	5	6	7	8	8
1. श्रीनगर-गढ़वाल जिला पौड़ी	आवास (100 वर्गमी०)	श्रीमती मधु के नाम (माता जी)	उत्तराधिकार (पैतृक)	-	-	-	शून्य	पैतृक भवन में स्वयं के धीरेवाले रहने हेतु
2. देहरादून-केदारपुरम	प्लॉट (50 वर्गमी०)	स्वयं के नाम (पिता जी के नाम से कीर्तवित्त प्राप्त)	उत्तराधिकार (पैतृक)	-	-	-	शून्य	देहरादून पोरबेजना के अन्तर्गत पुरानी टिहरी की पैतृक भवन के बटले T.H.D.C. से प्राप्त प्लॉट
3. श्रीनगर-गढ़वाल जिला पौड़ी	भवन (100 वर्गमी०)	स्वयं एवं पत्निके नाम - संयुक्त रूप से	क्रम	11/2013	20,00,000	22,00,000	शून्य	पौरवाले के उपयोग में

स्थान- देहरादून
 दिनांक- 28-01-2020
 358
 28-01-20
 टिप्पणी:

डी महावीर
 25/01/2020

हस्ताक्षर [Signature]
 अधिकारी का नाम अलीम अकबर
 पदनाम अधिशासी अभियन्ता (उभारी)
 विभाग लोक निर्माण विभाग

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेम्बर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निदेशक प्राधिकारी का अवकाश प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 06 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 06 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिव्य/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिव्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिव्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित अवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कब ली गई हो तो सलम 8 में कुल कब मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कब कर एक पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो सलम 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार सलम 8 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी संकेत के द्वारा स्वयं तथा उस पर अधिकारिता के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

**राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 31 दिसम्बर, 2019 की स्थिति अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा अवधि :- सुरेन्द्र सिंह मखलोगा, 36 वर्ष
3. वर्तमान शरित पद :- प्रभारी अधिशासी अभियन्ता।

2. श्रवण - श्रेणी 'ख'

4. वर्तमान वेतनमान :- 123000-215900 (लेवल-13)

क्र. सं.	जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी रोजक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का मध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गयी।	सम्पत्ति अर्जित करने का तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ लाख में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ लाख में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ लाख में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	जिला-टिहरी गढ़वाल, तहसील-टिहरी गांव-नकोट	भूमि 0.150 है०	स्वयं	उत्तराधिकार 1/3 भाग	पिता की मृत्यु के पश्चात दि० 04.09.2002 को	-	3.00	-	विभाग में वर्ष 1985 से कार्यरत
2	जिला टिहरी गढ़वाल, तहसील-टिहरी शहर-नई टिहरी	भूमि 0.010 है०	स्वयं	उत्तराधिकार 1/3 भाग	-तदैव-	-	12.00	-	-
3	जिला देहरादून तहसील सदर, गांव अजबपुर कलां	भूमि 0.036 है०	स्वयं	क्रय द्वारा श्री नगराम, पूर्ण सिंह पुत्राण श्री टिकू निवासी ग्राम अजबपुर कलां देहरादून से की गयी	27.05.2002	1.50	22.00	-	-
4	जिला-देहरादून तहसील-ऋषिकेश, गांव-छिंदरवाला	भूमि 0.110 है०	स्वयं	क्रय द्वारा, श्री पूरनचन्द रमाला पुत्र श्री इन्द सिंह स्मिता निवासी भूमि की देती, टिहरी गढ़वाल	23.04.2007	2.00	23.00	-	-
5	जिला-टिहरी गढ़वाल, तहसील-टिहरी गांव-नकोट	भवन 0.012 है०	स्वयं	उत्तराधिकार 1/3 भाग	पिता की मृत्यु के पश्चात दि० 04.09.2002	-	3.00	-	-
6	जिला-टिहरी गढ़वाल, तहसील-टिहरी शहर-नई टिहरी	भवन 0.020 है०	स्वयं	-तदैव-	-तदैव-	-	13.00	-	-

स्थान :- नई टिहरी
दिनांक - 14.02.2020

हस्ताक्षर


14/2/20

अधिकारी का नाम-30 सुरेन्द्र सिंह मखलोगा
पदनाम - प्रभारी अधिशासी अभियन्ता
विभाग-निर्माण खण्ड, त्रिभुजिया, नई टिहरी।

**राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 31 दिसम्बर, 2019 की स्थिति अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा अवधि :- सुरेन्द्र सिंह मखलोगा, 35 वर्ष

2. संकाय :- कर्मी ख

3. वर्तमान धारित पद :- प्रभारी अधिशासी अभियन्ता।

4. वर्तमान वेतनमान :- 123000-215900 (लेवेल-13)

क्र. सं.	जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सत्कारी संबन्ध का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लूट/बेधक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ लाख में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ लाख में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ लाख में)	अभ्युक्ति
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	जिला-देहरादून, आई.एस. बी.टी. कालोनी एम.डी.डी. ए.	प्लॉट 70.40 वर्ग मीटर	स्वयं	कय द्वारा एम.आई.जी. प्लॉट एनडीडीए देहरादून से कय किया गया है	02.05.2016	32.75	35.00	-	₹ 24.00 लाख बैंक लोन व शीव जी.पी.एफ. एवं बचत से।
8	जिला-देहरादून, परगना-परवादा, गांव-नन्धनपुर	भूमि 0.0376 है०	श्रीमती सुषमा मखलोगा पत्नी सुरेन्द्र सिंह मखलोगा	कय द्वारा श्री प्रदीप कुमार पुत्र श्री नरेन्द्र कुमार ग्राम बदीपुरा देहरादून	31.01.2005	2.85	23.00	-	पत्नी वर्ग 1990 से राजकीय सेवा में कार्यरत
9	जिला-देहरादून, परगना-केंद्रीय दून, ग्राम-अजबपुर कला	भूमि 0.0188 है०	-तदैव-	कय द्वारा श्री रामसिंह, चमेल सिंह आदि निवासी ग्राम अजबपुर कला	28.01.2002	1.825	23.00	-	-तदैव-
10	जिला-देहरादून, परगना-केंद्रीय दून, ग्राम-अजबपुर कला	भूमि 0.0188 है०	-तदैव-	पत्नी के उपहार पिता श्री रामचन्द्र रामोत पुत्र श्री टीकराई रामोत द्वारा	27.12.2019	-	23.00	-	-तदैव-
11	जिला-देहरादून, अजबपुर कला	निर्माणाधीन आवासीय प्लॉट, अनुमानित क्षेत्रफल 142 वर्ग मीटर	-तदैव-	गोकुल सजिदेन्सी व ए.टी. इन्फोटेक रुडकी द्वारा निर्माणाधीन, जमी अर्जित नहीं	निर्माणाधीन	निर्माणाधीन	-	-	-तदैव- बैंक लोन व बचत से अर्जित किया जा रहा है।

AK

स्थान - नई टिहरी
दिनांक - 14.02.2020


-14/2/20

हरतकसर
अधिकारी का नाम-ई० सुरेन्द्र सिंह मखलोगा
पदनाम - प्रभारी अधिशासी अभियन्ता
विभाग-निर्माण खण्ड, लो०/नो०/कि, नई टिहरी।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिनों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा : नरेन्द्र कुमार पन्त, कार्यालय मुख्य अभियन्ता, लो0नि0बि0, हल्द्वानी

2 संवर्ग : तकनीकी

3. वर्तमान धारित पद : प्रभारी अधिशासी अभियन्ता

4 वर्तमान वेतनमान : 23100-215900

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम ना हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम एवं सरकारी सेवक से सम्बन्ध)	सम्पत्ति अधिष्ठित करने का माध्यम (क्रय/लेज/बंधक/उत्तराधिकार/वपहन/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अज्ञात को गये	सम्पत्ति अधिष्ठित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन प्रकार (र. में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (र. में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (र. में)	अन्यविवरण
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला-ऊधमसिंहनगर, तहसील-किष्वा, गाँव-जवाहर नगर नगला	कृषि योग्य भूमि, 8.00 एकड़	श्री द्वारिका प्रसाद पन्त (बड़े भाई) एवं नरेन्द्र कुमार पन्त (स्वयं)	पिता स्व0 श्री पेरामर दत्त पन्त, सखला संज्ञन सेवानी को प्राप्त भूमि (पैतृक)	पैतृक प्राप्त	पैतृक प्राप्त	2,00,00,000.00	शून्य	स्वतंत्रता संग्राम सेवानी को आर्दित कृषि योग्य भूमि है। जो संयुक्त रूप से दो भाई का सम्पूर्ण रख-रखाव बड़े भाई द्वारा किया जाता है।
जिला-नैनीताल तहसील-नैनीताल गाँव सल्लौताल	गृह-सम्पत्ति आवास	श्री द्वारिका प्रसाद पन्त (बड़े भाई) एवं नरेन्द्र कुमार पन्त (स्वयं)	पैतृक प्राप्त	पैतृक प्राप्त	पैतृक प्राप्त	50,00,000.00	शून्य	रहने के प्रयोजन से। संयुक्त रूप से दो भाईयों नाम पर है।
जिला-नैनीताल तहसील-हल्द्वानी गाँव मुखागी	आवासीय गृह खण्ड (3180.00 वर्ग फुट)	श्री द्वारिका प्रसाद पन्त (बड़े भाई) एवं नरेन्द्र कुमार पन्त (स्वयं)	पैतृक प्राप्त	1982 पैतृक प्राप्त	1,00,000.00 पैतृक प्राप्त	40,00,000.00	शून्य	संयुक्त रूप से दो भाईयों नाम पर है।

स्थान : हल्द्वानी

दिनांक : 28/05/2020

हस्ताक्षर : 

अधिकारी का नाम : नरेन्द्र कुमार पन्त

पद का नाम : प्रभारी अधिशासी अभियन्ता

विभाग : कार्यालय मुख्य अभियन्ता, लो0नि0बि0, हल्द्वानी

2181
29/05/2020
AO (अभियन्ता)
28/05/2020
30/05/2020
29/05

राज्याधीन सेवाओं के कर्मियों के द्वारा अवसल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा रमेश चन्द्र पन्त 2. संगी स्त्री
 3. वर्तमान धारित पद अधीनस्थ अधिकारी (अभियन्ता) 4. वर्तमान वेतनमान 130,000/- (Basic) ग्रेड पे - 8700/-

विला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी संयक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/दौलत/संयक/वत्सराधिका/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिन्होंने अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अवसल मूल्य (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	व्यक्ति
1. विला - मैनीताल, तहसील - कडवानी, गांव - कडवानी	उक्त विला में 0.233 हे०	श्रीमती उमा पन्त पत्नी	क्रय - फौज मरवाज नदी खंड अर्थात् कडवानी (मैनीताल)	09-03-05	4.00 लाख	16.45 लाख	2.00 लाख	डुकान बिरोध पक्षी गडि है
2. विला - मैनीताल, तहसील - कडवानी, गांव - मोठा आंवाला	उक्त विला में 0.253 हे०	श्रीमती उमा पन्त पत्नी	क्रय - श्रीगोठ - मूलकृत दिनेश मन्ना लाल, मैनीताल	11-06-15	8.37 लाख	15.18 लाख	0.20 लाख	Agriculture Income
3. विला - मैनीताल, तहसील - कडवानी, गांव - जुवाणी	उक्त विला में 210.96 कीमी०	श्री दिगम्बर पन्त पुत्र	उपहार - श्रीमनोज कुमार रामनाथ पन्त द्वारा	05-05-16	NIL	23.21 लाख	-	पुत्र श्री दिगम्बर पन्त के उक्त गांव की पत्नी कुमारी पद्मेश उपहार के माध्यम से प्राप्त है
4. विला - कोठवार, तहसील - आठवां, गांव/पो. भो. खन्नेली								

नोट: संपुर्ण पेशीक पारिवारिक सम्पत्ति है।

स्थान - कडवानी
 दिनांक - 24-02-2020

18/11
05/05/2020 श्री भुवन
5/5/2020

हस्ताक्षर [Signature] 24/02/2020
 अधिकारी का नाम रमेश चन्द्र पन्त
 पदनाम प० आभिशक्ति अभियन्ता
 विभाग मुख्य अभियन्ता कार्यालय, कोठवार, कडवानी (तहसील - मैनीताल)

- टिप्पणी
- श्रेणी क ए ए ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का संगणक होने वाले कलेक्टर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवसल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निवृत्त अधिकारी का अवसल प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कर्मियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवसल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय। यदि सम्पत्ति विहित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रेय की गई हो तो स्तम्भ 5 में कुल क्रेय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य अंकित किया जाय तो स्तम्भ 3 में भवन एवं मूल्य अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 5 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 - अवसल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी संयक के द्वारा स्वयं तथा उस पर अधिकृत परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।


राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

- 1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- मेहरबान सिंह नेगी
3- वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

- 2- श्रेणी 'ख'
4- वर्तमान वेतनमान- 123100-215900

जिला तहसील और तह या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/रपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून मोथरोवाला	0.0283 है०	स्वयं के नाम	क्रय श्री फुल सिंह देहरादून	2007	4.00 लाख	21.00 लाख	-	भूमि आवास / मकान हेतु
देहरादून नकरौदा	0.0275 है०	स्वयं के नाम	क्रय श्री धर्मयंत्र चौहान पुत्र श्री स्वरूप सिंह चौहान	2014	12.00 लाख	23.00 लाख	-	-
गौतमबुद्ध नगर बरोला	भवन 160.562 वर्ग मीटर	अंजु नेगी (पत्नी)	क्रय श्री सुभाष शर्मा, यामा विहार, नोएडा।	06.01.2012	21.00 लाख	50.00 लाख	330000/-	किराया

स्थान- देहरादून
दिनांक- 31.01.2020

हस्ताक्षर- 
अधिकारी का नाम- मेहरबान सिंह नेगी
पदनाम- सहायक अभियन्ता
विभाग- क्षेत्रीय कार्यालय, लो०नि०वि०, देहरादून

टिप्पणी-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेन्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिव्य/कमी हो तो तदनुसार अधिव्य/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिव्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार जो अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कर्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

- 1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- रणवीर सिंह पंवार
3- वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

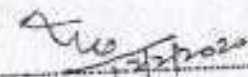
- 2- श्रेणी 'ख'
4- वर्तमान वेतनमान- 1,23,100-2,15,900

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य मयन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उक्त व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/ वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ग्राम-पुरोला, तह0 पुरोला, जनपद उत्तरकाशी	भूमि 0.030 है0 मयन	श्रीमती सुशीला पंवार (पत्नी)	क्रय (श्री राम प्रसाद खोनात, पुरोला द्वारा क्रय की गयी) स्वयं निर्मित	11.03.1998 31.03.2012	81,000.00 14,00,000.00 14,81,000.00	16,00,000.00		भूमि क्रय कर भवन एसबीआई, पुरोला से लोन लेकर निर्मित कराया गया।
ग्राम-बद्रीपुर, जनपद-देहरादून	भूमि 0.0197 है0 मयन	श्रीमती सुशीला पंवार (पत्नी) एवं स्वयं के नाम	क्रय (श्रीमती शीला पनेरू, बद्रीपुर, देहरादून) मयन स्वयं द्वारा निर्मित	18.08.2007 30.11.2019	1,25,000.00 48,00,000.00 49,25,000.00	50,00,000.00		भूमि क्रय कर भवन स्वयं निर्मित करवाया गया। (बैंक ऑफ बड़ौदा, देहरादून से 40.00 लाख लोन)
ग्राम-कोटगांव, तहसील-मोरी, उत्तरकाशी	भूमि बगीचा	स्वयं के नाम 0.27 है0 स्वयं के नाम 0.27 है0	क्रय श्री जयपाल सिंह, सैजराज, देई सिंह, कोटगांव श्री राजेन्द्र सिंह चौहान, अजयपुर कलां, देहरादून	2007 22.08.2013	8,00,000.00 13,50,000.00 19,50,000.00	25,00,000.00	5,90,000.00	सेवा उत्पादन की बिक्री से आय
ग्राम-धिवरा, तह0 एवं जनपद उत्तरकाशी	मयन/भूमि	स्वयं के नाम 0.60 है0	पैतृक सम्पत्ति	-	-	18,00,000.00		पैतृक सम्पत्ति
ईस्ट हेप टाउन (जीवरहेडी), पछवाडून, देहरादून, परगना	भूमि 188.47 वर्ग मी0	श्रीमती सुशीला पंवार 0.0188 है0	क्रय संजीव खेटी पुत्र श्री मोहनलाल, जी.एम.एस्त. रोड, देहरादून	14.10.2016	6,54,000.00	13,02,000.00		कृषि भूमि
ईस्ट हेप टाउन (जीवरहेडी), पछवाडून, देहरादून, परगना	भूमि 188.19 वर्ग मी0	श्रीमती सुशीला पंवार 0.01885 है0	क्रय देवेन्द्र सिंह रावत पुत्र श्री मदन सिंह, पो0-नयागांव, तह0-विकासनगर, देहरादून	03.06.2016	8,29,000.00	12,99,200.00		कृषि भूमि

B/6
AS

स्थान:- देहरादून

दिनांक:- 12.02.2020

हस्ताक्षर:- 

अधिकारी का नाम:- राजेश सिंह पंवार

पदनाम:- सहायक अभियन्ता

विभाग:- क्षेत्रीय कार्यालय, लो०नि०वि०, देहरादून

टिप्पणी:-

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित निपुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कर्मियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिस्थ/कमी हो तो तदनुसार अधिस्थ/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिस्थ/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार जो अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2019 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा राजेंद्र प्रसाद गोशी
 2. संवर्ग तकनीकी कक्षा 'ए'
 3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियंता
 4. वर्तमान वेतनमान L30,600 + DA

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून मृगशिकेश श्यामपुर (खैरीकुई)	शुद्धि 24535 मी ² भवन 165 मी ²	स्वयं के नाम	ग्राम विजय कुशाभिका ग्राम - खैरीकुई बैंक (CHDF बैंक)	2/2006 1/2015	7,00,000/- 45,00,000/-	45 लाख 45 लाख	NIL NIL	

स्थान- देहरादून

दिनांक- 26-12-19

3491
26-12-19

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम राजेंद्र प्रसाद गोशी

पदनाम सहायक अभियंता

विभाग जो. वि. वि. वि.

श्री प्रमोद अभियंता जो. वि. वि. देहरादून

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 1-1-2020 की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं पद भुवनेश्वर काठपाल
 वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता

2. श्रेणी
 4. पदनाम व वर्तमान 12310 - 2.15900/-

1. ई साल और मास-माह आदि जिससे सम्पत्ति अर्जित है	2. सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (संश्लेषण सहित)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लोन/कचक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	5. सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	6. अर्जन लागत (रु० में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	8. सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	9. अन्य
1	2	3	4	5	6	7	8	9
पिछला-वैनीताल महलीय-इलहानी इलाका-इलहानी	भूमि 40' x 65' = 2600 Sq.ft = 242.00 Sqm	स्वयं के नाम	पुत्र की जमीन श्री हरिभोहन अग्रवाल	4/2012	532 ला०	18.50 ला०	शून्य	—

स्थान- Almora
 दिनांक- 23/1/2020

हस्ताक्षर [Signature]
 अधिकारी का नाम भुवनेश्वर काठपाल
 पदनाम सहायक अभियन्ता
 विभाग पुनर्गठन कार्य के लिए आयोग

- टिप्पणी:
- श्रेणी 'अ' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अग्रलेख सम्पत्ति का विवरण अगले 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक अधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कर्मियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के अंतरात्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अग्रलेख सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त जनवरी को वार्षिक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति की ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लेट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया ग तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 - अग्रलेख सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी संबन्ध के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

संवर्ग आभियांत्रिकी

वर्तमान वेतनमान ₹ 123100-215900 (LEVEL-13)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा वर्तमान परित पद

पुष्कर चंद्र पंत
सहायक अभियन्ता (सिविल)

1. जिला तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	2. सम्पत्ति (आवासीय भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (संशुद्ध साहित्य)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी संघक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/सीज/बँकक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	5. सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	6. अर्जन लागत (₹0 में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	8. सम्पत्ति से वार्षिक आय(₹0 में)	9. अन्यथा
1- अमलोड़ा तहसील-रानीपुरा ग्राम-कुणकली	पैतृक संभूक्त खाले के अन्तर्गत 01 भाग एवं भवन	पुष्कर चंद्र पंत एवं अम्मा आतागण्ड (संभूक्त खाले के अन्तर्गत)	उत्तराधिकार के रूप में प्राप्त	1993	-	-	-	पिताजी की मृत्यु के पश्चात उत्तराधिकार के रूप में प्राप्त
2- नैनीताल हल्द्वानी विठारिमान-1	आवासीय प्लॉट 191.54 वर्गमी.	श्रीमती निर्मला पंत पत्नी श्री पुष्कर चंद्र पंत	अर्जित (क्रय की गई भूमि) श्री राकेश कुमार 500 स्व. श्री जगदीश प्रसाद भोलानाथ गुप्ता, हल्द्वानी (नैनीताल) स्वयं द्वारा भवन निर्माण करामा गमा	02.11.1999	1.01 लाख मात्र	15.00 लाख मात्र	-NIL-	पत्नी एवं स्वयं की कुवत से अर्जित -
3- तदैव	उक्त आवासीय प्लॉट पर भवन निर्माण PLINTH AREA 4F. 124 sqm F.A. 84 sqm	— तदैव —	स्वयं द्वारा भवन निर्माण करामा गमा	2019	36.00 लाख मात्र	36.00 लाख मात्र	-NIL-	SBI, Kuanakhar स्व. स्वयं के G.P.F से क्रेन प्राप्त अर्जित -

स्थान- अमलोड़ा
दिनांक- 10.02.2020

हस्ताक्षर _____
अधिकारी का नाम पुष्कर चंद्र पंत
पदनाम सहायक अभियन्ता (सिविल)
स्थान- निर्मोण खण्ड, लोपनिधि
अमलोड़ा (उत्तराखण्ड)

टिप्पणी

- श्रेणी क एवं ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले बल्लेस्वर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले उक्त सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरे में पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आबंटन/कमी हुई हो तो तदनुसार आबंटन/कमी के कारण 31 जनवरी की वास्तविक अवस्था सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आबंटन/कमी की विज्ञापित न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित शहस्रभाग प्लॉट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्वयं 6 में जल एवं मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य क्रय कर वत पर भवन का निर्माण नहीं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य क्रय अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृष्ठा-पृष्ठा अंकित किया जाय।
- उक्त सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी लेखक के द्वारा स्वयं तथा उस पर अर्जित परिवार के कुल सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा
वर्तमान धारित पद

विशाल शर्मा
सहायक सचिव (प्रशासन)

2. स्तर 2 'तकनीकी सहायक'।

4. वर्तमान वेतनमान 74000 (Level-11)

1. तहसील और मंडल या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	2. सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	5. सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	6. अर्जन लागत (₹ में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	8. सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	9.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
NIL								



स्थान- देहरादून
दिनांक- 30/1/2020

हस्ताक्षर
विशाल शर्मा
30/1/2020

हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम विशाल शर्मा
पदनाम सहायक सचिव
विभाग ले. ति. वि.

टिप्पणी: 464
04-02-20

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कर-की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कर मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कर कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राजस्थान सेवकों के कार्यों के द्वारा प्रचल-इल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2018-19 को लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 को स्थिति के अनुसार)

- 1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा-श्री बन्ध सिंह कन्याल
3- वर्तमान धारित पद-सहायक अभियन्ता

- 2- सर्वे-सम्पत्ती अभियन्ता
3- वर्तमान पूरा मानचान-रू. 128800

जिला सहस्रीय और गांव या तहसील जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के सामने का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो किसीके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे साकार सेवाक का संख्या)	सम्पत्ति अधिष्ठ करने का कारण(कप/तीर/काक/उत्साविकार/उत्साह/अन्य प्रकार) तथा उस धरित/नियंत्रण का विवरण जितने अधिष्ठ की गई	सम्पत्ति अधिष्ठ करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु में)	अर्जन अनुमानित मूल्य (रु में)	सम्पत्ति के वार्षिक आय (रु में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1-शाहपुर-डिफेंस कॉलोनी	422.88 वर्ग मी(आवास)	पैतक	पैतक	2018	पैतक	₹ 80.00 लाख	कोई नहीं	-
2-नागल ज्वालापुर बरवादन देहरादून	662.00 वर्गमी(कृषि+भूमि+आवास)	पैतक	पैतक	2018	पैतक	₹ 30.00 लाख	0.01 लाख	-
4-सिमलास घाट परवादन देहरादून।	4805.00वर्गमी(कृषि भूमि)	पैतक	पैतक	2018	पैतक	₹ 215.00 लाख	1.00 लाख	-
5-कनेटी डीडीहाट सिधौरामद	358.00वर्गमी(कृषि भूमि)	पैतक	पैतक	2018	पैतक	₹ 3.00 लाख	कोई नहीं	-

स्थान : -देहरादून
दिनांक : 28.1.2020

हस्ताक्षर-
अधिकारी का नाम-बन्ध सिंह कन्याल
पदनाम-सहायक अभियन्ता
स्थान-लोक निर्माण विभाग,उत्तराखण्ड

टिप्पणी -

- 1- भूमे का एवं उस में अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले अवधि का वर्ष में लिए उत्तरों में की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण प्रस्तुत करने को 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियुक्ति अधिकारियों के जवाब में प्रस्तुत की जाए किन्तु अन्य अधिकारियों के कार्यों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- 2- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में, यदि उस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिष्ठ/व्यती/व्यती हुई हो तो तदनुसार अधिष्ठ/व्यती के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक अवल सम्पत्ति को ज्ञात की जाए और यदि कोई अधिष्ठ/व्यती की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को पुन विवरण प्रपत्र में अधिष्ठ किया जाय।
- 3- यदि सम्पत्ति निर्माण आसवीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कर की गई हो तो तब 01 में कुल कर मूल अधिष्ठ किया जाय और यदि कुल कर कर उस पर भवन का निर्माण कार्य किया गया हो तो भवन 01 में भवन एवं भूखण्ड को एक-दूसरे अधिष्ठ करों हुए तदनुसार तब 01 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी मूल्य-मूल्य अधिष्ठ किया जाय। अवल सम्पत्ति विवरण प्रपत्र में सरकारी सेवाक के द्वारा सर्वे तथा उस पर अधिष्ठ अधिकारों के अन्य सदस्यों के नाम में अधिष्ठ सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा गोविन्द कल्याण जोशी
 3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियंता

2. सर्ग
 4. वर्तमान वेतनमान

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवनों) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का नाप्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय(रु० में)	अन्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
① मैत्रीताल मैत्री ताला, कटंधरिया मन्डपुर हनुमती	2594 वर्ग फिट	स्वयं के नाम	क्रय	मई/2003	57000 = 00	13,26,000 = 00 लगाभग	शून्य	उक्त भूमि मेरे अभी तक मेरे के द्वारा राजकीय सेवा में आने से पूर्व मेरे नाम की ही थी। अतः भूमि मेरे व मेरी पत्नी के नाम पर करीब 10 है।
② मैत्रीताल मैत्री ताला, कटंधरिया हनुमती	5000 वर्ग फिट	श्रीमती भावना जोशी अधिकारी श्री पत्नी	क्रय	फरवरी/2012	5,58,000 = 00	23,23,000 = 00 लगाभग	शून्य	उक्त भूमि मेरी पत्नी की उक्त ताला की पूरा दान की गई
③ मैत्रीताल मैत्री ताला, रेवड़ा हनुमती	1653 वर्ग फिट	श्रीमती भावना जोशी अधिकारी श्री पत्नी	उपहार	डिसेंबर/2017	शून्य	10,76,000 = 00 लगाभग	शून्य	

स्थान- अल्मोड़ा
 दिनांक- 11-02-2020

गोविन्द कल्याण जोशी
 अधिकारी का नाम गोविन्द कल्याण जोशी
 पदनाम सहायक अभियंता
 विभाग निर्माण एवं संचालन विभाग
अल्मोड़ा

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 06 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 06 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिकार्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिकार्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिकार्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आयासीय कलेट/अन्य भवन के रूप में कर की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कर मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूखण्ड कर कर उस पर भदत का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करत हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर अधिकार परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

8 Jun 2016 2:39 PM
 FAX NO. 01358221125

FROM : CE, F. & O. MAHARAJGARH

**राज्याधान सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा नवल किशोर द्विवेदी, सहायक अभियन्ता संवर्ग
3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता, श.स. लो/नि/वि, बागेश्वर 4. वर्तमान 56100 level 10

जिला, तहसील और गाँव या शहर जितमें सम्पत्ति स्थित है।।	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम ((क्रय/लीज/बंधक / उत्तराधिकारी/उपहार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत(रु० में)	वर्तमान अनुमानित लागत(रु० में)	सम्पत्ति वार्षिक आय(रुमें)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
—	—	—	—	—	—	—	—	—

स्थान- बागेश्वर
दिनांक- 29-01-2020

468-ई
292
35-1-2020

हस्ताक्षर- [Signature]
अधिकारी का नाम- नवल किशोर द्विवेदी
पदनाम- सहायक अभियन्ता
विभाग- लो/नि/वि

ECL
[Signature]
29-01-2020
टिप्पणी

- श्रेणी "क" एवं "ख" के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में रूप की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत का भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।

**राज्याधान सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा मुक्त चन्द्र 2. संवर्ग तकनीकी
3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता 4. वर्तमान 56100-177500 (LEVEL-10)

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।।	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम ((क्रय/लीज/बंधक / उत्तराधिकारी/उपहार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत(रु० में)	वर्तमान अनुमानित लागत(रु० में)	सम्पत्ति वार्षिक आय(रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. ग्राम जीतपुर तहसील एटवानी जिला मैतीशाल	279.15 वर्ग मी.	श्रीमती किरण जोशी (पत्नी)	ग्राम	19/08/2008	2.17 लाख	8.00 लाख	शून्य	—
2. ग्राम चिहरीया नं. 1 परगना भावर द: खाता तहसील एटवानी जिला मैतीशाल	190.05 वर्ग मी.	श्रीमती किरण जोशी (पत्नी)	उपहार/दान	25/03/2015	शून्य	8.00 लाख	शून्य	—
3. ग्राम कलभुवागला तहसील एटवानी जिला मैतीशाल	167.28 वर्ग मी.	श्रीमती किरण जोशी	ग्राम	19/06/2018	7.91 लाख	8.50 लाख	शून्य	—

स्थान- वणेश्वर
दिनांक- 28/01/2020

हस्ताक्षर- मुक्त चन्द्र
अधिकारी का नाम- मुक्त चन्द्र
पदनाम- AE
विभाग- प्रा.ख. लो.नि.वि. वणेश्वर

E.C.I टिप्पणी

- श्रेणी "क" एवं "ख" के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित निशुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 06 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वार्षिक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।

(Handwritten signature)

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण- पत्र

(वर्ष 2018 के लिये दिनांक 01.01.2020... की स्थिति के अनुसार)।

1 अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - **Rajesh Kumar**

2 वर्ग "ख"

3 वर्तमान धारित पद - **Assistant Engineer**

4 वर्तमान वेतनमान - **56000-17500 (LEVEL 10)**

क्रम सं०	जिला तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आकार, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (संवत्सक सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिल्ले के नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/ खरीद/ बंधक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गई	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि / वर्ष	अर्जन लागत (₹० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	श.क. लेजपुर तहसील, कडवा जिला हरियाणा	काल 725 वर्ग फुट	स्वयं	क्रय	22.08.2013	60000=0000	-	-	स्वयं अर्जित
2	श.क. लेजपुर तहसील - कडवा जिला हरियाणा	काल 258 वर्ग फुट	स्वयं	क्रय	22.04.2015	60000=0000	-	-	स्वयं अर्जित
3	श.क. लेजपुर तहसील - कडवा जिला हरियाणा	काल 4200 वर्ग फुट	स्वयं	क्रय	28.12.2015	5,00,00,000	-	-	स्वयं अर्जित
4	श.क. लेजपुर तहसील - कडवा जिला हरियाणा	काल 200 वर्ग फुट	पैतृक	उत्तराधिकार	7.11.2014	-	-	-	पैतृक (उत्तराधिकार)
5	श.क. लेजपुर तहसील - श.क. लेजपुर जिला - हरियाणा	काल 200 वर्ग फुट 1 बिघा 7 बिस्वा	स्वयं	क्रय	16.12.2019	15,00,00,000	-	-	स्वयं अर्जित

स्थान
दिनांक

हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम - **Rajesh Kumar**
पदनाम - **Assistant Engineer**
विभाग - **C.D, P.W.D. Rohtak**

- टिप्पणी**
1. शेषी क एवं ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कालखंड वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/ नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 2. प्रत्येक वर्ष / प्रत्येक 05 वर्ष के प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिस/ कमी हुई हो तो तदनुसार आधिस/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिस/ कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 3. यदि सम्पत्ति विनिम्न आबसीय प्रलैट/ अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में मूल्य क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्यांकन क्रय का पूरा भवन का निमाण किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्यांकन का मूल्यांकन-पृथक अंकित कराया हुये तदनुसार स्तम्भ 8 में भूमि तथा भवन निर्माण का लागत का भी मूल्यांकन-पृथक अंकित किया जाय।
 4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा इससे पूर्व अर्जित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण- पत्र

(वर्ष 2018 के लिये दिनांक 01.01.2020... की स्थिति के अनुसार)।

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा :- **ई० दानसिंह नेगी**

2. संगण **इन्जीनियरिंग**

3. वर्तमान धारित पद :- **सहायक अभियंता**

4. वर्तमान वेतनमान :- **56100-177500 (LEVEL-10)**

क्रम सं०	जिला तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गई	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि / वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ग्राम-नगरी गुरुव पोस्ट-शवाली तहसील विजिला नैगौर	लगभग 20 गुन्नी भूमि सम्पत्ति पट्टा नं० 199 भवन 4000 वर्ग फीट	-	उत्तराधिकार	पैतृक	-	50.00 लाख	-	
2									
3									
4									
5									

स्थान **राजीवखेत**
दिनांक - **18.05.2020**

हस्ताक्षर **KDN**
अधिकारी का नाम :- **दानसिंह नेगी**
पदनाम :- **सहायक अभियंता**
विभाग :- **निर्माण एवं लो० वि० राजीवखेत**

टिप्पणी

1. अंकों के तब तक के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/ नियंत्रक अधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष / प्रत्येक 05 वर्ष के प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिक्/ कमी हुई हो तो तदनुसार अधिक्/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को संस्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिक्/ कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति निर्मित अवस्रीय प्लॉट/ अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 8 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य क्रय कर पूर्ण भवन का निर्माण किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य क्रय को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 8 में भूमि तथा भवन निर्माण का लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर अधिभू परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्यीय सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

आधिकारिक (निम्नलिखित)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा राम कृष्ण कठवार
 3. वर्तमान धारित पद सेवायुक्त अभियंता

2. संवर्ग _____
 4. वर्तमान वेतनमान 1,23,100 - 2,15,900

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवारा, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/व्यक्त/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में) (आंश)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में) (आंश)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. नन्दनपुर	आवारा 300.00 Sqm	श्रीमती स्मृति देवी, पति/पत्नी	पत्नी की स्वयं की आम, बँक लेन एवं अन्य स्रोतों से लेन	भूमि 6/98 दिनांक 2003	1.00 13.00	35.00	3.00	पत्नी द्वारा स्वयं के आय का I.T.R. वार्षिक किया जाता है
2. कुंठावाडा	कृषि 0.29-0.01 भूमि 0.228Acr	— " —	G.P.F. तथा अन्य स्रोतों से लेन	04/01	2.30	20.00	0.05	
3. नेहरा ग्राम	— " 0.15 Acr	— " —	पत्नी की स्वयं की आम एवं अन्य स्रोतों से लेन	01/06	2.25	10.00	0.01	
4. नन्दनपुर	— " 0.12-00 Sqm	— " —	— " —	0/13	19.00	24.00	—	

स्थान- 40050
 दिनांक- 22.02.19

1051
10-06-20

हस्ताक्षर [Signature] 18.5.2020
 अधिकारी का नाम राम कृष्ण कठवार
 पदनाम सेवायुक्त अभियंता
 विभाग को. नि. वि.

- टिप्पणी:
- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निबंधक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वार्षिक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 - अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं में कर्मियों के द्वारा ज्वलत संपत्ती का विवरण 57एच
वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की तिथि के अनुसार।

1. वर्ग- अभियन्ता
4. वर्तमान वेतन 58100-177500 (लेवल-10)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा श्री राजवीर सिंह बोहान
3. वर्तमान चारित पद- सहायक अभियन्ता

जिला, तहसील और पंच या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य मकान का पूर्ण विवरण संवकद सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम में हो तो जिसके नाम सम्पत्ति से, उसका नाम जो पहले सरकारी वेतक का सम्बन्ध)	संपत्ती अधिग्रहण का कारण (व्यक्तिगत/सैनिक/सहायक/अन्य कारण) तथा उक्त व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे अधिग्रहण हुआ)	सम्पत्ति अधिग्रहण करने की तिथि/वर्ष	अधिग्रहण लागत (रु में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु में)	सम्पत्ति के वर्तमान मूल्य (रु में)	अनुमानित
1	2	3	4	5	6	7	8	9
(अथवा सम्पत्ति) NIL								
(यदि सम्पत्ति)								
देहरादून	I 10 Grande Car	श्री राजवीर सिंह बोहान	On loan from state Bank of India GMS Road Dehradun	अक्टूबर 2017	रु 6.24 लाख	रु 4.00 लाख	NIL	

स्थान-सिल्ली अगस्तामुनि
दिनांक 04.02.2020

हस्ताक्षर

04.02.2020
अधिकारी का नाम- राजवीर सिंह बोहान
पदनाम- सहायक अभियन्ता
विभाग- राज्याधीन बंधु लोनी/विधि कद प्रभाग

- टिप्पणी-
1. सेवा का पूर्व एवं वर्तमान अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले वार्षिक कलेक्टर के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की तिथि के अनुसार ज्वलत संपत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्पत्ति विभाग/निर्वाहक अधिकारी का अथवा प्रभुता की जांच, किन्तु अन्य संकेतों के अनुसार 01 वर्ष के अन्तर्गत प्रभुता की जांच।
 2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले ज्वलत संपत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्ण अधिकार सम्पत्ति में कोई अधिग्रहण/कमी हुई हो तो अनुसूचित अधिग्रहण/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को यातायात विभाग/सम्पत्ति अधिकारी की जांच और यदि कोई अधिग्रहण/कमी की स्थिति में हो तो पूर्व अधिग्रहण सम्पत्ति से ही पुनः विवरण पत्र में उचित किया जाय।
 3. यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय परिसर/अन्य मकान के रूप में बनाई गई हो तो मूल्य 0 मूल्य रूप में उचित किया जाय और यदि मूल्य 0 का कर पत्र पर मकान का निर्माण उचित किया गया हो तो मूल्य 2 में मकान पूर्व मूल्य 0 को मूल्य-मूल्य अधिकारी द्वारा अनुसूचित लागत 0 में मूल्य का मूल्य तथा मकान निर्माण से अग्रहण की भी मूल्य-मूल्य अधिकारी द्वारा उचित किया जाय।
 4. अथवा सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेक्टर के द्वारा स्वयं तथा पत्नी या अधिकृत परिवार के अन्य सदस्यों के नाम में अधिग्रहण सम्पत्ति सम्पत्ति की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कामियों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण प्रपत्र
वर्ष 2019 के लिये दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा-श्री विनय डिक्वाण
3. वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

2. संवर्ग- श्रेणी ख
4. वर्तमान वेतमान 56100-177500 (लेवल-10)

जिला, तहसील और गांव या शाला जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (अचल, भूमि एवं अन्य मान, का पूर्ण विवरण संशुद्ध सही)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं का नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवा के सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का कारण (व्य/ वीर/ स्वयं/ उत्तराधिकार उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/ वर्ष	अर्जित लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य रु० में	सम्पत्ति के वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
(अचल सम्पत्ति)								
NIL								
(चल सम्पत्ति)								
देहरादून	Swift Dezire car	श्री विनय डिक्वाण	On loan from state Bank of India Rajpur Road Dehradun	2014	रु० 8.75 लाख	रु० 2.5 लाख	4	-

स्थान-सिल्ली अगस्तमुनि
दिनांक 04/02/2020

हस्ताक्षर.....
अधिकारी का नाम- श्री विनय डिक्वाण
पदनाम- सहायक अभियन्ता
विभाग- तटशाठ खण्ड सो०नि०वि० रुद्रप्रयाग

- टिप्पणी:-
- श्रेणी का एवं ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक अधिकारी का अक्षय प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के कामियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूखण्ड कय तब उस पर भवन का निर्माण इकाय किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूखण्ड का पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 - अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी बौगत के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कामकाज के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण - पत्र
(वर्ष 2020 के लिये दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

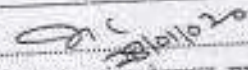
1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा-इं० ओमपाल गुप्ता
3. वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता (वि०/या०)

2. सर्वग-समूह-ख
4. वर्तमान वेतनमान-1,26,800.00 + DA

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति आवास भूमि एवं अन्य भवन का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी लेखक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने के माध्यम (क्रय/लीज/बचक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अन्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
हरिद्वार, लक्सर मूल्डाखंडा खुर्द	1.20Acr	श्री ओमपाल गुप्ता	उत्तराधिकारी	पैतृक	-	-	22,000/-	कृषि भूमि
हरिद्वार, लक्सर खेड़ी-खुर्द	0.13Acr	श्री ओमपाल गुप्ता	उत्तराधिकारी	पैतृक	-	-	5,000/-	कृषि भूमि
हरिद्वार, बालापुर भवानीपुर जमालपुर	0.5315Acr	श्रीमती रेखा गुप्ता (पत्नी)	अर्जित	20.12.2000	1.15Lac	-	13,000/-	कृषि भूमि
हरिद्वार, ज्वालापुर ज्वालापुर	470.53M ²	श्रीमती रेखा गुप्ता (पत्नी)	अर्जित	2007	3.35 Lac	-	-	बचत से क्रय की गई
हरिद्वार, ज्वालापुर मिस्सरपुर	204.45 M ²	श्रीमती रेखा गुप्ता (पत्नी)	अर्जित	2012	10.58 Lac	-	-	तद्वय
हरिद्वार, ज्वालापुर	154.00 M ²	श्री ओमपाल गुप्ता	अर्जित	1997 2001	2.30 + 6.30 = 8.60 Lac	-	अवास	बचत, GPF, Home Loan से निर्मित
हरिद्वार, ज्वालापुर मिस्सरपुर	104.08 M ²	श्रीमती रेखा गुप्ता (पत्नी)	अर्जित	24.4.2015	3.68 Lac	-	-	बचत से क्रय की गई
हरिद्वार, ज्वालापुर	139.40 M ²	श्री ओमपाल गुप्ता	उपहार (माई)	16.5.2016	शून्य	-	-	उपहार प्राप्त किया गया।
हरिद्वार, ज्वालापुर सुभाषनगर	139 M ²	श्री ओमपाल गुप्ता	उपहार/ श्रीमती रजनी गुप्ता (माँ)	3.12.2019	शून्य	-	-	उपहार प्राप्त किया गया।

स्थान- अहमिकेश

दिनांक- 28-01-2020

हस्ताक्षर- 
अधिकारी का नाम- इं० ओमपाल गुप्ता
पदनाम- सहायक अभियन्ता (वि०/या०)
विभाग- वि०/या० खण्ड, लो०नि०वि० अहमिकेश।

टिप्पणी-

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिग्रहण/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिग्रहण/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिग्रहण/कमी की स्थिति न हो तो पूर्ण घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति उल्लिखित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण -पत्र
(वर्ष 2020 के लिये दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा-इं० गिरिश चन्द्र पैन्वूली
2. संदर्भ-III Level-10
3. वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता (वि०/या०)
4. वर्तमान वेतनमान-1,30,000 +मत्ते

1. जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	2. सम्पत्ति आवास,भूमि एवं अन्य भवन का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अर्जित करने के माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	5. सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	6. अर्जन लागत (रु० में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	8. सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	9. अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
गान भूमिपाला तहसील प्रतापनगर टिहरी गढ़वाल	आवास एवं कृषि भूमि	स्वयं के नाम	उत्तराधिकारी	पैतृक	-	-	-	-
बद्रीपुर देहरादून	आवास 601वर्ग मीटर	स्वयं एवं पत्नी के नाम	पैतृक क्रय उपहार (परिवारिक बँटवारे के अन्तर्गत)	1997 एवं 2013	रु० 10.00लाख	80लाख	-	-
कुँआवाला देहरादून	आवासीय 160वर्ग गज	पत्नी के नाम	अर्जित	2015-16	रु० 7.00लाख	20लाख	-	-

स्थान:- ऋषिकेश

दिनांक:-

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम:- इं० गिरिश चन्द्र पैन्वूली

पदनाम:- सहायक अभियन्ता (वि०/या०)

विभाग:- वि०/या० खण्ड, लो०नि०वि० ऋषिकेश।

टिप्पणी:-

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याचान सवाआ क कामिक क द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण -पत्र

(वर्ष 2020 के लिये दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा-इं० सुरेन्द्र सिंह खत्री

2. संवर्ग-III Level-10

3. वर्तमान धारित पद- प्रभारी सहायक अभियन्ता (वि०/या०)

4. वर्तमान वेतनमान-56100-1777500

जिस तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति आवास, भूमि एवं अन्य भवन का पूर्ण विवरण (खंडफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उसने सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने के माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹० में)	अव्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dehradun Moja Nakranda Uttarakhand	A.Land 160 Sq.mm	Self	Other	09/2011	3.36Lacs	06 Lacs	Nil	Received
Moja Grant Doiwala Parawadun	A.Land 188.19 Sqmm	Self	Redits (by)	05/2014	05Lacs	05 Lacs	Nil	Received

स्थान- ऋषिकेश

दिनांक:-

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम:- इं० सुरेन्द्र सिंह खत्री

पदनाम:- प्रभारी सहायक अभियन्ता (वि०/या०)

विभाग:- वि०/या० खण्ड, लो०नि०वि० ऋषिकेश।

टिप्पणी:-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिये अगले वर्ष-जे 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

अचल सम्पत्ति का घोषणा पत्र (क)

(जिन शराबीय सौकों के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी न हों)

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) का या मेरे परिवार के पास कोई अचल सम्पत्ति नहीं है। यदि इसका परचातु मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार में कोई अचल सम्पत्ति प्रकृत की जायेगी तो इस सम्पत्ति को अर्जन के एक माह के भीतर मैं घोषणा करूँगा।

हस्ताक्षर
नाम
पदनाम
दिनांक

घोषणा पत्र (ख)

(जिन शराबीय सौकों के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी हों)

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) मेरे परिवार या निष्कलित अचल सम्पत्ति है।

भू-सम्पत्ति

भूमि जो है।			मे	क्षेत्रफल एकड़ में	अर्जित या पेटूक यदि अर्जित करने का दिनांक	वार्षिक राजस्व	अनुमानित पट्टेमान लागत	अवधि
जिला	तहसील	ग्राम						

NIL

नोट- अचल सम्पत्ति में रहने पर प्राप्त या लीज पर प्राप्त सम्पत्ति भी सम्मिलित है।

57

संसाधन विभाग में कार्यरत के द्वारा उपरोक्त सम्पत्ति का विवरण-पत्र
वर्ष 2019 में लिए विवरण का अवधि 2020 की तिथि के अनुसार
अधिकारी का नाम एवं सेवा पंकज नरसाल
संसाधन विभाग स्वास्थ्य अभियान (वि/रां०)
रकम रु०
समान वेतनमान 56100-134500 (Level-1)

1. क्या सम्पत्ति जोर या बकाया दिवस सम्पत्ति किया है	2. सम्पत्ति (अवकाश मुक्ति पूर्व अथवा भवने) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उक्तका नाम जोर उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अधिष्ठित करने का माध्यम (किरा / लीज / बंधक / काराधिकार / उपहार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अधिष्ठित की गयी	5. सम्पत्ति अधिष्ठित करने की तिथि/वर्ष	6. वर्तमान मूल्य (रु० में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	8. सम्पत्ति की वार्षिक आय(रु० में)	9. अनुमति
-	-	-	-	-	-	-	-	-

स्थान- गोधरा
दिनांक- 31.01.2020

हस्ताक्षर [Signature]
अधिकारी का नाम पंकज नरसाल
संसाधन विभाग स्वास्थ्य अभियान (वि/रां०)
क्या लो०नि०वि० अंतरा

टिप्पणी
1. कर्मियों का रूप 'रु' के अधीनस्थित के द्वारा क्लेक वर्ग 21 दिवस का अवकाश होने वाले अवकाश वर्ग के लिए अपने वर्ग को 01 जनवरी की तिथि से अनुमानित उपरोक्त सम्पत्ति का विवरण प्रत्येक वर्ष 31 जनवरी तक सम्पत्ति विवरण/विवरण अधिकारी का अवकाश प्रस्तुत की जाए, किन्तु अन्य श्रेणियों के कर्मियों के द्वारा प्रस्तुत 05 वर्ष के उपरोक्त प्रस्तुत की जाए।
2. अवकाश वर्ग/वर्ग 05 वर्ष में प्रस्तुत किया जाने वाले अवकाश सम्पत्ति विवरण रूप में यदि इस दौरान पूर्ण अधिष्ठित सम्पत्ति में कोई अधिष्ठा/कर्मि हुई है तो तदनुसार अधिष्ठा/कर्मि की उपरोक्त अवधि का वार्षिक उपरोक्त सम्पत्ति अधिष्ठित की जाए और यदि कोई अधिष्ठा/कर्मि की तिथि न हो तो पूर्ण अधिष्ठित सम्पत्ति को दो घुस विवरण रूप में अधिष्ठित किया जाए।
3. यदि सम्पत्ति निम्न अवस्थिति में अथवा अन्य कारणों से 05 वर्ष के अवकाश वर्ग में प्रस्तुत नहीं हो तो तदनुसार 05 वर्ष के अवकाश वर्ग में प्रस्तुत किया जाए और यदि अवकाश वर्ग में प्रस्तुत नहीं हो तो तदनुसार 05 वर्ष के अवकाश वर्ग में प्रस्तुत किया जाए।
4. उपरोक्त सम्पत्ति विवरण रूप में अवकाश वर्ग के द्वारा प्रस्तुत किया गया अवकाश वर्ग अधिष्ठित सम्पत्ति के नाम से अधिष्ठित सम्पत्ति अधिष्ठित की जाए।

OR

उन के लिए जिनके किसी अंश (SHARES) या निधिदान (INVESTMENT) नहीं है।

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरा परिवार किसी अंश या अन्य किसी निधिदान (INVESTMENT) का स्वामी नहीं हूँ इसके परचात यदि कोई अंश अर्जित करते हैं तो उसे मैं सम्बन्धित अवधि के लिए घोषणा में उस तिथि को घोषित करूंगा।

~~NA~~

हस्ताक्षर

नाम

पदनाम

दिनांक

उन व्यक्तियों के लिए जो अंशों के स्वामी को या जिनके अन्य निधिदान हैं-

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरा परिवार में, निम्नलिखित अंश और निधिदान है।

अंश (SHARES)

क्र.सं.	विवरण	अर्जित करने का दिनांक	प्रत्येक अंश मूल्य	अंशों की संख्या	अंशों का कुल मूल्य	विशेष विवरण
1	2	3	4	5	6	7

1.	TRIDENT LIMITED	06/11/2017	5.40	10000	₹ 54000/-	
----	-----------------	------------	------	-------	-----------	--

Signature

पंकज नारायण
सहायक अभियंता

दिनांक- 31-01-2020

OK

गृह सम्पत्ति

क्र.सं०	गृह से विभाति			अर्जित या गैरतुक यदि अर्जित तो अर्जित करने की दिनांक	व्या रहने के प्रयोजन के लिए काम आता है या किराये पर रखा गया है।	वार्षिक किराया	अनुमानित लागत	अभ्युक्ति
	ग्राम कस्बा नगर	जिला	गृह की संख्या					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

NIL

अदि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पुत्र), मेरा परिवार भविष्य में और जबल सम्पत्ति अर्जित करेमे तो मैं तथ्य को सम्पत्ति अर्जित करने की विधि से एक गादि के भीतर घोषित करुगा।

Prayal

हस्ताक्षर

नाम

पंकज नथाल

पदनाम

सहायक अभियन्ता (क्रि।श)

दिनांक

31.01.2020

अचल सम्पत्ति का घोषणा पत्र (क)

(उन शाराकीय सेवाओं के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी न हों)

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार के पास कोई अचल सम्पत्ति नहीं है। यदि इसके पर्याय में, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार में कोई अचल सम्पत्ति अर्जित की जायेगी तो इस सम्पत्ति के अर्जन के एक माह के भीतर मैं घोषणा करूँगा।

हस्ताक्षर
नाम
पदनाम
दिनांक

घोषणा पत्र (ख)

(उन शाराकीय सेवाओं के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी हों)

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार पास निम्नलिखित अचल सम्पत्ति है।

भू-सम्पत्ति

भूमि जो में			क्षेत्रफल एकड़ में	अर्जित या पैतृक यदि अर्जित करने का दिनांक	वार्षिक राजस्व	अनुमानित वर्तमान लागत	अवधि
जिला	तहसील	गांव					

NIL

नोट-- अचल सम्पत्ति में रहने पर प्राप्त या लीज पर प्राप्त सम्पत्ति भी सम्मिलित है।

उन के लिए जिनके किसी अंश (SHARES) या निधिदान (INVESTMENT) नहीं है।

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मे, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरा परिवार किसी अंश या अन्य किसी निधिदान (INVESTMENT) का स्वामी नहीं हूँ इसके परवत यदि कोई अंश प्रदत्त करते है तो उसे मैं सम्बन्धित अवधि के लिए घोषणा मैं उस तिथि को घोषित करूंगा।

हस्ताक्षर: Hauil
नाम: हरन्द्रासिंह
पदनाम: सहायक अभियन्ता (I)
दिनांक: 27/02/2020

उन व्यक्तियों के लिए जो अंशों के स्वामी को या जिनके अन्य निधिदान हों-

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार में, निम्नलिखित अंश और निधिदान है।

अंश (SHARES)

क्र०स०	विवरण	अर्जित करने का दिनांक	प्रत्येक अंश मूल्य	अंशों की संख्या	अंशों का कुल मूल्य	विशेष विवरण
1	2	3	4	5	6	7

NIL

08

गृह सम्पत्ति

क्रमांक	गृह से स्थिति			अर्जित या गैरतक यदि अर्जित तो अर्जित करने की दिनांक	व्या रहने के प्रयोजन के लिए काम आता है या किराये पर उतारा गया है।	दरिद्र किराया	अनुमानित लाभ	अशुद्धि
	ग्राम कस्बा नगर	जिला	गृह की रकबा					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

NIK

or

यदि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति), मेरा परिवार भविष्य में और अवल सम्पत्ति अर्जित करेंगे तो मैं तब्यु को सम्पत्ति अर्जित करने की लिखि तो एक माह के भीतर घोषित करूंगा।

हस्ताक्षर : Haniff
नाम : हरेन्द्र सिंह
पदनाम : सहायक आग्री मन्त्र (विब/
दिनांक : 27/02/2020

अचल सम्पत्ति का घोषणा पत्र (क)

(उन शासकीय सेवाओं के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी न हों)

मैं (एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) का या मेरे परिवार के पास कोई अचल सम्पत्ति नहीं है। यदि इसके पश्चात् मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार में कोई अचल सम्पत्ति प्राप्त होती तो इस सम्पत्ति के अर्जन के एक माह के भीतर मैं घोषणा करूँगा।

हस्ताक्षर
नाम शरद चौहान
पदनाम सहायक अभियंता
दिनांक 19/07/2020

घोषणा पत्र (ख)

(उन शासकीय सेवाओं के लिए जो किसी अचल सम्पत्ति के स्वामी हों)

मैं (एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मेरे, मेरी पत्नी (मेरे पति) मेरे परिवार पास निम्नलिखित अचल सम्पत्ति है।

ग-सम्पत्ति

वर्गीकृत	गाँव	में	अर्जित या पतृक यदि अर्जित करने का दिनांक	पतृक तो	तापिक राजस्व	अनुमानित वर्तमान लागत	अचल सम्पत्ति
		एकड़ में					

शुभ

Sharma
AEE(M)

नोट - अचल सम्पत्ति में रहने पर प्राप्त या लीज पर प्राप्त सम्पत्ति भी सम्मिलित है।

शहराधीन सेवाओं के कामकाज के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
 (वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020) की स्थिति के अनुसार

शरद चौहान
 सहायक अभियंता (विभागाध्यक्ष)

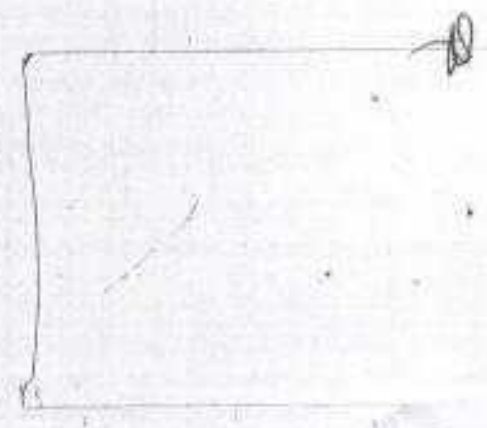
2 सर्वांगीण राजपत्रित
 4 वर्तमान वेतनमान (56100-177500) Level-10

1 सम्पत्ति के स्वामी का नाम दि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे रकारी सेवक का सम्बन्ध	2 सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (कय/लॉज/बचक/उत्तराधिकार /उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	3	4	5 सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	6 अर्जन लागत (रु० में)	7 वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	8 सम्पत्ति से वार्षिक आय(रु० में)	9
शरद चौहान	श्री पी. एच. अट्टपुत्र श्री जिनतामणि अट्टपुत्र कय की गयी			23/03/2015	14,50 लाख	20,00,00,000 लाख (लगभग)	—	

हस्ताक्षर
 अधिकारी का नाम शरद चौहान
 पदनाम सहायक अभियंता
 विभाग सि/सां/खरद लो/वि/वि
 गोपब (चमाली)

प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष के प्राधिकारी का अवकाश प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष को उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिग्रहण/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिग्रहण/कमी को उपरान्त कल की जाय और यदि कोई अधिग्रहण/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति से ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 मचन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य अंकन कर उस पर मचन का निर्माण स्वयं किया गया पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में मूषि का मूल्य तथा मचन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 3 के द्वारा प्राप्त तथा उस पर अधिकार परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्पत्ति की जाय।

सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम को
 हस्ताक्षर
 नाम शरद चौहान
 पदनाम सहायक अभियंता सि/सां/खरद लो/वि/वि
 दिनांक 19/12/2020



हि सम्पत्ति

क्रमांक	गृह से विभाति			पति या पत्नी का नाम	क्या गृह के विभाति का हिस्सा बना	वार्षिक किराया	अनुमानित लागत
	ग्राम कस्बा नगर	जिला	गृह की संख्या				
1	2	3	4	5	6	7	8

25/11/20

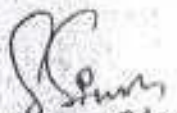
यदि मैं मेरी पत्नी (मेरे पति) मेरा हिस्सा सम्पत्ति अर्जित करूंगा तो मैं तथ्य का सम्पत्ति अर्जित करूंगा तो मैं तथ्य का

20

हस्ताक्षर
 19/11/2020
 नाम: शरद चौहान
 पदनाम: सहायक आश्रम प्रमुख
 दिनांक: 19/11/2020

उन के लिए जिनके किसी अंश (SHARES) या निधिदान (INVESTMENT) नहीं है।

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मैं (मेरी पत्नी/मेरे पति) या मेरा परिवार किसी अंश या अन्य निधिदान (INVESTMENT) का स्वामी नहीं हूँ, इसके परचम यदि कोई अंश अर्जित करते हैं तो उसे सम्बंधित अंशों के लिए घोषणा में उल्लेखित करने का घोषित करूंगा।

हस्ताक्षर 
 नाम - शरद चौहान
 पदनाम - मुख्य कार्यकारी अधिकारी
 दिनांक - 19/07/2020
 19/07/2020

उन व्यक्तियों के लिए जो अंशों के स्वामी हैं, निम्नलिखित विनिर्देशों को-

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मैं (मेरी पत्नी/मेरे पति) या मेरा परिवार में निम्नलिखित अंश और निधिदान (INVESTMENT) का स्वामी नहीं हूँ।

क्र.सं.	विवरण	अर्जित करने का दिनांक	अंशों की संख्या	अंशों का कुल मूल्य	विशेष विवरण
1	2	3	5	6	7

Nil



 (Shradha Chohan)

गृह सम्पत्ति

५ (60)

क्रमांक	गृह से विपत्ति			अर्जित या गिरावट यदि अर्जित हो अर्जित करने की दिनांक	रखा रहने के प्रयोजन के लिए कनम आता है या किराये पर उठाया गया है।	वार्षिक किराया	अनुमानित लागत	अंगुलिया
	घान कस्ता नगर	जिला	गृह की स्थिति					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

यदि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पुत्र), मेरा परिवार भ्रष्टाचार में और अलग सम्पत्ति अर्जित करेंगे तो मैं तथा मेरी सम्पत्ति अर्जित करने की विधि से एक साल के भीतर घोषित करूंगा।

हस्ताक्षर : 
 नाम : बिबेकुमार
 पदनाम : सहायक इंजीनियर
 दिनांक : 20/2/2020

उन के लिए जिनके किसी अंश (SHARES) का विनिधान (INVESTMENT) नहीं है।

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरा परिवार निम्नी अंश या अन्य विनिधान (INVESTMENT) का स्वामी नहीं है इसके पश्चात यदि कोई अंश अधिगत करता है तो उसे मैं सम्बन्धित अवधि के लिए घोषणा में उस तिथि को घोषित करूँगा।

हस्ताक्षर
नाम - श्री. कुमार्
पदनाम: सहानक कोमिपन्त
दिनांक 20/2/2020

उन व्यक्तियों के लिए जो अंशों के स्वामी को या जिनके अन्य विनिधान हों-

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ कि मैं, मेरी पत्नी (मेरे पति) या मेरे परिवार में निम्नलिखित अंश और विनिधान है।

अंश (SHARES)

क्र.सं.	विवरण	अधिगत करने का दिनांक	प्रत्येक अंश का मूल्य	अंशों की संख्या	अंशों का कुल मूल्य	विशेष विवरण
1	2	3	4	5	6	7

राज्यधीन सेवकों के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा निगलान्त मेहता (राज्य अभियन्ता सेवा) 2. संवर्ग रत्नमति
 3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता 4. वर्तमान वेतनमान 65,000/- + DA (नैवत -10)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (अक्कास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9

स्थान- देहरादून
 दिनांक- 19/02/2020

हस्ताक्षर N. Singh
 अधिकारी का नाम निगलान्त मेहता
 पदनाम सहायक अभियन्ता
 विभाग वि.ग/पां. रक्षक, जो. अ. अ. देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेम्बर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निर्देशक प्राधिकारी का अवस्थ प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आविष्क/कमी हुई हो तो तदनुसार आविष्क/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आविष्क/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि नूतन कय कर उस पर भवन का निर्माण कार्य किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 8 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019-2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा पंकज बत्वाल राज्य अभियन्ता सेवा 2. संदर्भ 'ख' राजपत्रित
3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता (वि०या०) 4. वर्तमान वेतनमान B.P 65000/m + DA (level-10)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (अब्लास, मूनि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अम्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
NIL								

स्थान- देहरादून
दिनांक- 19/02/2020

हस्ताक्षर Sankaj Bantwal
अधिकारी का नाम पंकज बत्वाल
पदनाम सहायक अभियन्ता (वि०या०)
विभाग वि०या० खास और निरक्षर वि० देहरादून, उत्तराखण्ड

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरे पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आविश्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आविश्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आविश्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूहण्ड क्रय कर उत्त पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूहण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण को लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2020-21 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा लौकिक प्रसाद पैनपुली
 3. वर्तमान धारित पद सहायक जमीनदा (वि०।स०)

2. संवर्ग आ.वि.सी.ए
 4. वर्तमान वेतनमान 3- (123100 to 215900)

जिला, तहसील और गांव व शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (अब्बास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
(A) अवल सम्पत्ति								
① सूरजवती विहा, अन्नवपुर, रकुल देहरादून में आवासीय भवन।	344.60 वर्ग फीट	स्वयं के नाम	पौकित सम्पत्ति भूमि पर आवास मा विमोद	03/07/2001	6.00 लाख	28.00 लाख	Nil	पौकित भूमि पर भूमि में से कुछ भाग लेना ममान बनाया।
② तनूया बाला देहरादून में भूमि।	200.00 वर्ग फीट	स्वयं के नाम	ऊप श्री अमिषित सेनी एवं श्री मुखरी सिंह	18/07/2016	13.23 "	20.00 लाख	Nil	ऊप, देहरादून में भूमि पर निर्माणाधीन।
③ मोक्षरावला देहरादून में भूमि।	193.49 वर्ग फीट	स्वयं के नाम	ऊप श्री राम स्वरोप अनियाल बजारवाला देहरादून।	16/08/2016	15.24 "	18.00 "	Nil	ऊप श्री मुखरी सिंह को भूमि से विक्रय न किया गया।
④ विक्रमनगर मल्लुकाबला देहरादून	0.205 हेक्टेर	प्रतिमा पैन-मूली (पत्नी)	ऊप श्री रामप्रसाद मल्लुकाबला विक्रमनगर देहरादून	29/01/2007 05/03/2009	4.18 "	15.00 "	8-10,000-	
अवल सम्पत्ति								
मासिकता	01 No -	स्वयं के नाम	ऊप मोहन प्रोपर्टी देहरादून	02/05/2014	5.00 "	1.80 "	Nil	

स्थान- Dehradun.
 दिनांक- 22/02/2020

हस्ताक्षर [Signature]
 अधिकारी का नाम लौकिक प्रसाद पैनपुली
 पदनाम सहायक जमीनदा
 विभाग लो. नि. वि. देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य कय कर चर पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य कय को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर अधिकृत परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 1 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

(1) अधिकारी का नाम एवं सेवा- नरेन्द्र सिंह नेगी, सहायक अभियन्ता

(2) संदर्भ-समूह- प्राविधिक

(3) वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता(वि०/या०)

(4) वर्तमान वेतनमान- 78800-209200 (लेवल-12) ग्रेड वेतन- 8700/-

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आकाश, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम(क्रय/लीज/बचक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा इस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/ वर्ष	अर्जन लागत (₹ लाख में)	वर्तमान अनुमानित लागत मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
श्रीम नयाली तस्कर जजोली ब्लॉक जिला रुद्रप्रयाग	1. आवासीय भवन 150 वर्ग मीटर 2. भूमि भूमि	स्वयं के नाम	1. पैतिक आवास 2. पैतिक भूमि	1. 01.05.1985 2. 01.05.1985	- -	09.00 20.00		
शाल्मी विहार अजयपुर ब्लाक देहरादून	1. भूमि खरीदी आवासीय भवन 385 वर्ग मीटर 2. आवासीय भवन को भू-तल विभाजन 154 वर्ग मीटर 3. प्रथम तल का निर्माण 154 वर्ग मीटर	1. सुबोधनी नेगी(पत्नी) 2. सुबोधनी नेगी(पत्नी) 3. सुबोधनी नेगी(पत्नी)	1. क्रय द्वारा राजेन्द्र सिंह, जितेन्द्र सिंह पुत्र श्री तोता सिंह अजयपुर 2. क्रय द्वारा राजेन्द्र सिंह, जितेन्द्र सिंह पुत्र श्री तोता सिंह अजयपुर 3. क्रय द्वारा राजेन्द्र सिंह, जितेन्द्र सिंह पुत्र श्री तोता सिंह अजयपुर	1. 23.12.1996 2. 09.07.2000 3. 10.11.2012	01.34 03.00 15.00	34.00 15.00 20.00		वर्ष 1999-2000 में वि.प्र.प.सी. बैंक से ₹ 2.00 लाख ऋण लेकर खरीदा। ₹ 3.00 लाख की पैतिक भूमि खरीदी तथा ₹ 10.00 लाख मूल्य का कुल आवासीय भवन बैंक से लिया गया।
जनपद देहरादून के ईस्ट टाप टाउन पड़घाट	भूमि खरीद 1540 वर्ग मीटर	स्वयं के नाम	क्रय द्वारा उमेशदेवान पुत्र श्री अलखान्त एवं मोहन पैतिक पुत्र श्री राम गतिक से क्रय की गई	10.09.2003	01.14	69.00		पैतिक सम्पत्ति का कुल हिस्सा बच।
वाहन मोकली कार स्टोर	-	स्वयं के नाम	-	05.05.2011	4.80	1.80		सूचना के अधिनियम बैंक से ₹ 2.00 लाख लिया गया कारकी कार से 1.50 से खरीदी गई।

स्थान- देहरादून

दिनांक-

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम- नरेन्द्र सिंह नेगी

पदनाम- सहायक अभियन्ता(वि०/या०)

विभाग- वि०/या० खाण्ड, लोक निर्माण विभाग, देहरादून।

टिप्पणी-इ

- श्रेणी के एवं ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले अवधिपर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 1 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित निपुक्ति/निवेदनक प्राधिकारी को आवश्यक प्रस्तुत की जाए। किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 5 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाए।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 5 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में, यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिग्रहण/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिग्रहण/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिग्रहण/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाए।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्वाम्य 8 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाए और यदि मूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया है, तो स्वाम्य 2 में भवन एवं मूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्वाम्य 6 में भूमि के मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत भी पृथक-पृथक अंकित किया जाए।
- अवल सम्पत्ति का विवरण पत्र में सरकारी संकेत के द्वारा स्वयं तथा उस पर अधिकार परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाए।

राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2019 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा एम प्रसाद भट्ट
 2. संवर्ग सहायक अभियंता
 3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियंता (वि. प्रा.)
 4. वर्तमान वेतनमान 122,100 - 215900 (लेवल-13)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (अब्दास, भूमि एवं अन्य सदन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी संकेत का संख्या)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/सत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून/देहरादून	अजयपुर खुर्द (10-89) 1/4 भाग सम्पत्ति का 1/4 भाग	पैतृक	पैतृक	-	-	14 लाख	-	-
देहरादून/देहरादून	दिल्ली वाला बाला 92.93 sqm	स्व अर्जित	श्री राजेन्द्र सिंह ब्रह्मचाल Lt. Sh. मलमल सिंह असवाल ग्राम बूला बाला परबौरा 150 3.12.18	1.12.18	6,84,000	10 लाख	-	अजयपुर बला 300 वर्ग मीटर पैतृक का 1/4 भाग के लिए खरीदा गया।
देहरादून/देहरादून	2004 के लिए 100 वर्ग की दर Plot अजयपुर पर लोन लेकर बनाया गया	स्वयं	स्वयं	2004	10 लाख	15 लाख	-	2016 में मकान के लिए लिया गया था 23 लाख पर लिया गया था

स्थान- देहरादून
 दिनांक- 20.2.20

पत्नी सम्पत्ति
 (i) Car Mardai - पत्नी के नाम पर
 (ii) Activa - स्वयं के नाम पर

हस्ताक्षर [Signature]
 अधिकारी का नाम एम प्रसाद भट्ट
 पदनाम सहायक अभियंता (वि. प्रा.)
 विभाग वि. प्रा. वि. प्रा. देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अधश्च प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य कय कर तब पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 8 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत का भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।

(वर्ष 2019-2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - पूरन चन्द्र पन्त

2. संवर्ग - तकनीकी

3. वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

4. वर्तमान वेतनमान 1,23,100-2,15,900 मूल वेतन 1,30,600=00

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (संप्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम सम्पत्ति हो उसका नाम एवं सरकारी सेवक से सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय लीज/सेवक/उत्तराधिकारी उपहार/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी।	सम्पत्ति अर्जित करने तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
नैनीताल/हल्द्वानी सिटीरिया नं. 1	आवासीय भूमि 318.13 वर्ग मीटर अथवा 0.032 हे०	स्वयं के नाम	क्रय श्रीमती गिरजा जोशी पत्नी श्री दिनेश चन्द्र जोशी 6-333 कलावली पन्त कालीनी हल्द्वानी	23/01/2003	1,90,000=00	20,00,000=00	-	आवासीय भू-खण्ड वर्ष 2002 में क्रय किया गया।
बागेश्वर/काण्डा ग्राम खन्तौली	कृषि भूमि 10 नाली	पैतृक	पैतृक	पैतृक	पैतृक	5,00,000=00	-	पैतृक भूमि

स्थान- हल्द्वानी
दिनांक 30/05/2020

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम :- पूरन चन्द्र पन्त

पद नाम :- सहायक अभियन्ता

विभाग का नाम कार्यालय मुख्य अभियन्ता, लो०नि०वि०, हल्द्वानी।

Ao (अ.दि०)

30/5/2020

2234
30/05/2020

श्री लखन सा
30/05/2020

(वर्ष 2019-2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - मोहन चन्द्र तिवारी
 3. वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

2. संवर्ग - तकनीकी
 4. वर्तमान वेतनमान ¹²³¹⁰⁰⁻ 215900 सेवा 34 वर्ष

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवात भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम सम्पत्ति हो उसका नाम एवं सरकारी सेवक से सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय सीज/ बंधक/ उत्तराधिकारी उपहार/ व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी।	सम्पत्ति अर्जित करने तिथि/ वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अन्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
अल्मोड़ा / पल्लुडा	भूमि 2 एकड़	अभिजाती पैदाव	पैतृक	अर्जित 05/02/1991	अर्जित 97000.00	3000000	-	
मैतीताल / हल्द्वारी / पालीबीर	भूमि 276 वर्ग मी. आवास	स्वयं	क्रय स्वयं निर्मित	वर्ष 2001	9.00 लाख	28.00 लाख	-	गु.ल.क. म.क. से लोन व डी.पी.वी. सुमाजी से स्वयं निर्मित.
मैतीताल / हल्द्वारी / गरिबापुर	भूमि 71.50 वर्ग मी. आवास	स्वयं	क्रय स्वयं निर्मित	02/06/2009 वर्ष 2011	2.50 लाख 8.50 लाख	7.00 लाख 17.00 लाख	0.40 लाख	वर्कें जाफतदेत फरा House hold के माध्यम से स्वयं निर्मित
मैतीताल / हल्द्वारी / गोविन्दपुर गखल	भूमि 230.01 वर्ग मी.	श्रीमती लोभा तिवारी (पत्नी) जरा स्वयं अर्जित सम्पत्ति	क्रय	25/2007	1.50 लाख	8.00 लाख	-	श्रीमती लोभा तिवारी (पत्नी) जरा स्वयं की अर्जित आय से अर्जित सम्पत्ति
मैतीताल / हल्द्वारी / पुलजारपुर	भूमि 234.20 वर्ग मी.	स्वयं	क्रय	30/6/07	9.50 लाख	11.00 लाख	-	

स्थान हल्द्वारी
 दिनांक 27/5/2020
 2166
 27-05-20
 40 (अधि) जी मुक
 21/05/2020
 29/05

हस्ताक्षर 27/5/2020
 अधिकारी का नाम मोहन चन्द्र तिवारी
 पद नाम सहायक अभियन्ता
 विभाग का नाम कार्य मुक्त कार्यालय, लो.म.वि. हल्द्वारी (मैतीताल)

**राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 31 दिसम्बर, 2019 की स्थिति अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा अवधि - सन्नी वालीवाल


2. संदर्भ - श्रेणी ख

3. वर्तमान धारित पद - सहायक अभियन्ता (सिविल)

4. वर्तमान वेतनमान - 58100-177500 (श्रेणी-10)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रेय / लीज / बंधक / उत्तराधिकारी / उपहार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति / व्यक्तियों का विवरण जिनमें अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि / वर्ष	अर्जन लागत (₹ लाख में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ लाख में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ लाख में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला-सहारनपुर, तहसील-बेहट, गांव-कुरडीखेड़ा	भूमि- 1.712 हे०	स्वयं	माता जी से हस्तान्तरित	18.02.2008	-	27.00	-	विभाग में वर्ष 27 12.2016 से कार्यरत
जिला-सहारनपुर, तहसील-बेहट, गांव-कुरडीखेड़ा	भूमि- 0.082 हे०	स्वयं	माता-पिता की सहायता से क्रेय द्वारा श्री नसीबुद्दीन पुत्र सतारु ग्राम कुरडीखेड़ा	11.04.2008	0.30	1.47	-	-
जिला-सहारनपुर, तहसील-बेहट, गांव-कुरडीखेड़ा	भूमि- 0.1895 हे०	स्वयं	माता-पिता की सहायता से क्रेय द्वारा श्री दाउद रहमान एवं सुलेमान पुत्र मजूर ग्राम कुरडीखेड़ा	12.05.2018	0.80	3.03	-	-
जिला-सहारनपुर, तहसील-बेहट, गांव-कुरडीखेड़ा	भूमि- 0.345 हे०	स्वयं	माता-पिता की सहायता से क्रेय द्वारा श्री फूल सिंह पुत्र कल्लन सिंह ग्राम कुरडीखेड़ा	20.05.2008	2.00	5.50	-	-
जिला-सहारनपुर, तहसील-बेहट, गांव-कुरडीखेड़ा	भूमि- 1.5635 हे०	स्वयं	माता-पिता की सहायता से क्रेय द्वारा श्री सतकुमार पुत्र घासी ग्राम पिर्जापुर	03.10.2013	8.00	40.00	-	-
जिला-सहारनपुर, तहसील-बेहट, गांव-कुरडीखेड़ा	भूमि- 1.7925 हे०	स्वयं एवं माताजी	पिता की सहायता से क्रेय द्वारा श्रीमती रेवू देवी पत्नी स्व० सुरेन्द्र कुमार सिंह ग्राम-मंगलौर	10.04.2015	10.00	35.00	-	-
जिला-देहरादून, तहसील-कन्द्रीय दून मीजा आरकेडिया घाट	भूमि- 0.3103 हे०	स्वयं	पिता की सहायता से क्रेय द्वारा श्री अंकुर यादव पुत्र आनूपी सिंह यादव, ई-9 सरस्वती विहार अमोहीवाला, जिला-देहरादून	15.12.2017	6.36	7.00	-	-

स्थान - नई दिल्ली
दिनांक - 13.02.2020

हस्ताक्षर 
अधिकारी का नाम-ई० सन्नी वालीवाल
पदनाम - सहायक अभियन्ता
विभाग-निर्माण खण्ड, सी०/नि०/२०, नई दिल्ली।

राज्यधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 31 दिसम्बर, 2019 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा अवधि - निशा लिंगवाल, 03 वर्ष

2. सड़क - बंगी रोड

3. वर्तमान धारित पद - सहायक अभियन्ता (सिविल)

4. वर्तमान वेतनमान - 56100-177500 (बंगी-10)

जिला, रोहरील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय / लीज / बंधक / उराधिकारी / उपहार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनमें अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ लाख में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ लाख में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ लाख में)	अम्बुक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
रून्य								

स्थान - नई दिल्ली

दिनांक - 13.02.2020

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम - इ० निशा लिंगवाल

पदनाम - सहायक अभियन्ता

विभाग - निर्माण खण्ड, लोअर सिविल, नई दिल्ली

Usha
13/02/2020

or

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा
2. वर्तमान धारित पद

मरेश चन्द्र पाण्डेय
सहायक अभि यन्त्र (हथियार)

2. संवर्ग 'ख'
4. वर्तमान वेतनमान 123,100 - 2,15,900

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य मकान) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/ वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ग्राम - गीतिका, तहसील बरौली, जिला बरौली	0.036 हे०	स्वयं के नाम	क्रय करण	19-9-1978	1,36,000/-	शान्त नहीं	शून्य	-
ग्राम देवपुर, तहसील बरौली, जिला बरौली	0.046 हे०	मुदाक प्रसन्न (पत्नी)	क्रय करण	26-12-2006	2,23,000/-	शान्त नहीं	शून्य	-
ग्राम - लीमपुर, तहसील बरौली, जिला बरौली	0.018 हे०	स्वयं के नाम	क्रय करण	27-09-2014	4,48,000	शान्त नहीं	शून्य	-

स्थान- लीमपुर
दिनांक- 12-6-2020

हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम मरेश चन्द्र पाण्डेय
पदनाम सहायक अभि यन्त्र
विभाग राष्ट्रीय राजमार्ग
ले. स. स्याल

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण— पत्र
(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं पता:— विवेक कुमार सक्सेना

संवर्ग:— तकनीकी 'ए' वर्ग

वर्तमान धारित पद:— सहायक अभियन्ता (सिविल)

सेवा:— 15+ वर्ष

वर्तमान वेतनमान:— 15600-39100 +6600.00 (67700-2,08,700)

पिता, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो किसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का संबंध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/ लीज/ स्वक/ उत्तराधिकार / उपहार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति / व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि / वर्ष	अर्जित लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
मुरादाबाद	मुखण्ड 120.00 वर्ग मीटर, भवन तीन तल	रश्मि सक्सेना, पत्नी	क्रय, मुरादाबाद विकास प्राधिकरण	1999, 2000-2003	रु० 1.62 लाख मात्र, रु० 20.00 लाख मात्र	रु० 50.00 लाख मात्र	-	मुरादाबाद विकास प्राधिकरण से किराए में खरीदा गया।
मुरादाबाद	मुखण्ड 151.00 वर्ग मीटर	स्वयं	क्रय, मुरादाबाद विकास प्राधिकरण	2008-2010	रु० 7.50 लाख मात्र	रु० 8.00 लाख मात्र	-	मुरादाबाद विकास प्राधिकरण से किराए में खरीदा गया।
उधमसिंहनगर, गदरपुर, जयनगर	मुखण्ड 55.76 वर्ग मीटर	स्वयं	क्रय, श्री साहब सिंह	2013-2015	रु० 1.50 लाख मात्र, रु० 8.00 लाख मात्र	रु० 10.00 लाख मात्र	-	एल.आई.सी. एच.एफ. एल. से लोन द्वारा लिया गया।

स्थान:— Lohaghat
दिनांक — 12.6.2020

हस्ताक्षर:—


12/6/20

अधिकारी का नाम:— विवेक कुमार सक्सेना

पदनाम:— सहायक अभियन्ता

विभाग:— राष्ट्रीय राजमार्ग खण्ड, लोहाघाट।

**राज्याधान सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्मपित्त का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 31 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं पद का **अधीकरण वर्ग** **सहायक सत्रीयता** 2. वर्ग **सहायक सत्रीयता**
3. वर्तमान धारित पद **सहायक सत्रीयता** 4. वर्तमान **सहायक सत्रीयता**

जिला, तहसील और गाँव का शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आगत भूनि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (कैरफुल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम में हो तो जिसके नाम सम्पत्ति है उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अधिस्त करने का माध्यम ((रूप/लीज/बैंचक / उत्तराधिकारी/उपकार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनके अधिस्त की गयी	सम्पत्ति अधिस्त करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत(रु० में)	वर्तमान अनुमानित लागत(रु० में)	सम्पत्ति वार्षिक आय(रु० में)	अव्ययिता
	2	1	3	4	5	6	7	8
NA.	शुद्ध	-	-	-	-	-	-	-

दिनांक- 26.5.20

हस्ताक्षर- *P. K. Singh*
अधिकारी का नाम- **अधीकरण वर्ग**
पदनाम- **सहायक सत्रीयता**
विभाग- **सैन्य निगम विभाग, इररावरुड शालम।**

टिप्पणी

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले वित्तवर्ष वर्ष के लिए अवल एवं 31 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण आने वाले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित निवृत्ति/नियुक्त अधिकारी का प्रथम प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई परिवर्तन/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिस्त/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक अवल सम्पत्ति अधिस्त का ज्ञापन और यदि कोई परिवर्तन/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अधिस्त किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति किसी अवलोकन/अन्य कारण के कारण में हटने की स्थिति हो तो राज्य : के माध्यम से सूचना अधिस्त किया जाय और यदि सूचना के अभाव में राज्य का लेखा अधिकारी को सूचना न हो तो राज्य : के माध्यम से सूचना के माध्यम से सूचना अधिस्त किया जाय और यदि सूचना के अभाव में राज्य का लेखा अधिकारी को सूचना न हो तो राज्य : के माध्यम से सूचना अधिस्त किया जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

वर्ष 2020 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा इं. सारेल बुद्धिपाल
 3. वर्तमान धारित पद सहायक प्राध्यापक

1. संदर्भ बुधपे 19
 2. वर्तमान वेतनमान 534-5400 - 56100-174500
Gauc - 61300

1. तहसील और गांव या शहर जहाँ सम्पत्ति स्थित है	2. सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	5. सम्पत्ति अर्जित काल की तिथि/वर्ष	6. अर्जन लागत (रु० में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	8. सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	9. अन्य विवरण
NIL								

16/06/2020
1119
17-06-19

स्थान- देहरादून
 दिनांक- 12/06/2020

हस्ताक्षर - Saral
 अधिकारी का नाम - इं. सारेल बुद्धिपाल
 पदनाम - सहायक प्राध्यापक (विशेष)
 विभाग - जो-नि-वि

- टिप्पणी**
- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेक्टर एवं के लिए जगते वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपसम्पन्न प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिव्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिव्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिव्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुन विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूल्य कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य कय को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 8 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।



SBICAP SECURITIES LIMITED

CDSE DP ID : 47200

SBI DEHRADUN MAIN BRANCH, 4 CONVENT ROAD,

Dehradun - 248001

Phone No : 9766891834

Bo ID
Name

12047200 02804497 Status Active BSDA : No RGESS : No Date : 26-May-2020
 LUXMAN SINGH NEGI
 H NO C 314 SHIMLA ROAD
 CHANDRABANI SEWLA KALAN
 PATELNAGAR MAJRA
 DEHRADUN, UTTARAKHAND, India- 248171

Second Holder
Third Holder

Phone No.

9000809997

Holding Statement For The Period 31-Dec-2019

ISIN Name	ISIN Code	Free Balance
ADITYA BIRLA CAP-EQ Current Balance Value (Rs.) : 100877.95	INE674K01013	2399
GRANULES INDIA-EQ Current Balance Value (Rs.) : 82875	INE101D01020	500
HAVELLS INDIA-EQ Current Balance Value (Rs.) : 22957.5	INE176B01034	50
LT FOODS-EQTY Current Balance Value (Rs.) : 21000	INE818H01020	1000
PLETHICO PHAR -EQ Current Balance Value (Rs.) : 3900	INE491H01018	396
RELIANCE INDUS-EQ Current Balance Value (Rs.) : 35790	INE002A01018	25

Total Value of Holding (Prices as on 22-MAY-2020) Rs.267460.45

SBICAP PAN No: AAJCS3407M - GST Reg. No. 27AAJCS3407M3ZZ

"This is a Computer Generated Statement, no signature is required."

Handwritten signature
 L. S. Singh

Handwritten mark
 a

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र के लिए दिनांक 01 जनवरी

अधिकारों का पूरा नाम एवं सेवा वर्गीकरण का विवरण

संस्था का नाम

लक्ष्मण सिंह जी

को स्थिति के अनुसार

2. वर्ग

वर्तमान वर्तमान

लोक निर्माण विभाग, 3लखनऊ 37400-67000

1. तहसील और गांव का शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	2. सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	3. सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सातवरी सेवक का सम्बन्ध)	4. सम्पत्ति अंकित करने का माध्यम (क्रय/ लीज/ बंधक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिन्होंने अंकित की गयी	5. सम्पत्ति अंकित करने की तिथि/वर्ष	6. अर्जन लागत (रु० में)	7. वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	8. सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	9. अभ्युक्ति
आरुमेडिया ग्राट पुराना केडीवा झी जिला केडीवा	418.22 वर्ग फीट : 0.104 एअस	लक्ष्मण सिंह जी (स्वयं)	क्रय	11/2010	10,98,850/-	20,00,000/-	-	रु० 1200
ग्राम बीगोली नमी नगर, पुरी खिलवाड़ा, पुरी जी	5 नाली = : 0.250 एअस	लक्ष्मण सिंह जी (स्वयं)	बंधक	04/2014	पें 23 एअस	30,00,000/3 = 10,00,000/-	-	रु० 1200
ग्राम रकोट पुरी खिलवाड़ा पुरी नगर	नावादीय भवन	लक्ष्मण सिंह जी (स्वयं)	बंधक	04/2014	पें 22 एअस	21,00,000/3 = 7,00,000/-	-	रु० 1200
केडीवा	बोर्ड आउ (रु०)	लक्ष्मण सिंह जी (स्वयं)	बंधक	06/2013	450,000/-	175,000/-	-	रु० 300,000/5 रु० 60,000/ जो हैसिएट 2017 के लिए

स्थान-

दिनांक-

नोट: प्रेरीकरण की रूप से सम्पत्ति (constitutes) नगर के तहत आउ लीड की रूप में। प्रत्येक विवरण पर 3000 रु० का टैक्स रिलिफ के विवरण 60 के माली है।

दिनांक 9.6.2020

कार्यकारी का नाम लक्ष्मण सिंह जी
नाम सहायक अभियंता
विभाग लोक निर्माण विभाग, 3लखनऊ

टिप्पणी

- श्रेणी क एव एव के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले फ्लेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष को 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष को 31 जनवरी तक संबंधित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का आक्षेप प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्ण घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वार्षिक वार्षिक सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में बंध की गई हो तो संलग्न 8 में कृत कथ मूल्य अंकित किया जाय और यदि पृथक् कथ कर इस पर भवन का निर्माण कार्य किया गया हो तो संलग्न 2 में भवन एवं मूल्यक की पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार संलग्न 8 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में नरकारी सेवक के द्वारा तय तथा उस पर अंकित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम के लिए

4

राज्याधान सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा के.लीला चव्हाण
 2. पदनाम आभिएपल्लो क्लर्क
 3. वर्तमान घाति संख्या 2284/पक आभिएपल्लो
 4. वर्तमान 56100-177500 (Level 10)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला, तहसील और गाँव या शहर जिले में सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी संकेत का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम ((क्रय/लीज/बँधक / उत्तराधिकारी/उपहार / अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत(रु० में)	वर्तमान अनुमानित लागत(रु० में)	सम्पत्ति वार्षिक आय(रु० में)	अभ्युक्ति
जिला मैत्रीताल एतरीताल हल्द्वानी तल्ला लोहापि/साल भ्रगवानपुर	आवास (3200 वर्ग फीट)	श्रीमती पुष्पला सुबोध फर्नी	स्वयं निर्मित किचन गैस।	2018	4000 रु०	5000 रु०	—	

स्थान- बागोडवर
दिनांक- 23/01/2020

हस्ताक्षर- [Signature]
 अधिकारी का नाम- के.लीला चव्हाण
 पदनाम- आभिएपल्लो क्लर्क
 विभाग- ग्रा० स०, लो० नि० वि० बागोडवर

F.C.I
[Signature]
23/01/2020

टिप्पणी

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले फेब्रुवरी वर्ष के लिए अगले वर्ष 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को गारंटीक रूपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो इन्तम 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड का पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी संकेत के द्वारा स्वयं तथा उस पर आविष्ट परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्तियाँ अंकित की जाय।

राज्यीय सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-रज
का 2019 के लिए दिनांक 31 जनवरी 2020 की स्थिति अनुसार।

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं पद राजीव लोचन पाण्डेय
 2. वर्ग तकनीकी
 3. वर्तमान प्रारित पद उपभारी सहायक अभियंता
 4. वर्तमान वेतनमान 56100-1,71,500 ग्रेड बैंड-5400-11

जिला, तहसील और गांव या खूब निशान सम्पत्ति विवरण	सम्पत्ति (आकार भूमि एवं अन्य मकान) का पूर्ण विवरण (संशुद्ध मिति)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो, तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उसकी सरकारी सेवा का विवरण)	सम्पत्ति अर्जित करने का कारण (वध/लीज/बाक/अंतराधिकार/उत्तराधिकार/अन्य प्रकार) तथा उस अर्जित/अधिकारों का विवरण जिसमें अर्जित हो रही	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जित लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अव्युक्ति
ग्राम-छायात नमाबाद तहसील-हनुवारी जिला-नैनीताल	आवासीय भूमि 303.78 वर्ग मीटर	स्वयं राजीव लोचन पाण्डेय S/O श्री चन्द्र दत्त पाण्डेय	कृम दाव विडेता-श्री हीरा सिंह S/O श्री कृम सिंह, ग्राम-जूत-चौड़ तहसील-हनुवारी जिला-नैनीताल	30-10-2009	3.31 लाख	10.00 लाख (लगभग)	शून्य	-

(348)

स्थान अल्मोड़ा
 दिनांक 14/01/2020

हस्ताक्षर राजीव लोचन पाण्डेय
 अधिकारी का नाम उपभारी सहायक अभियंता
 पद नाम पब्लिक वर्क प्रो. एंड स. एंड. वि. विभाग
 विभाग अल्मोड़ा

- टिप्पणी:
- शेरी का एवं इस के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को संपादित होने वाले वार्षिक वर्ष के लिए अचल सम्पत्ति का विवरण 31 जनवरी की स्थिति में अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित विद्युत/निर्माण कार्मिकों से अचल सम्पत्ति की जांच किन्तु अन्य अधिकारियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक वर्ष के उपरोक्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्ण घोषित सम्पत्ति में कोई अक्षय/कमी हुई हो तो तदनुसार अक्षय/कमी के कारणों का जनवरी को वार्षिक विवरण अर्जित की जाय और यदि कोई अक्षय/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पूर्ण विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति निर्मित अवशेषीय घात/समय लागत के ताल में कटव की गई हो तो तब तक तब तक अक्षय/कमी का विवरण प्रस्तुत किया जाय और यदि पूर्णतः कटव का ताल पर मकान का विवरण अक्षय/कमी का ताल में तब तक तब तक अक्षय/कमी का विवरण प्रस्तुत किया जाय।
 - अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवा में द्वारा प्राप्त तथा उस पर अर्जित करों के अचल सम्पत्ति के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्पत्ति की जाय।

OK

राज्याधीन सेवाओं के कर्मियों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष -2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा ... संजय सिंह नयाल
वर्तमान धारित पद ... प्रो सहायक अभियन्ता

2 संगर्ग तकनीकी

4 वर्तमान वेतनमान 63100/-

1. तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उसके सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (लाख रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (लाख में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय(रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
तहसील व जिला- अल्मोड़ा	5 मुदती भूमि व उस पर मकान निर्मित	संजय सिंह नयाल	क्रय	Year 2013	3.50 Lakh	30.00 Lakh	-	-

स्थान:-.....अल्मोड़ा

दिनांक:- 6/02/2020

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम - प्रो संजय सिंह नयाल

पदनाम - सहायक अभियन्ता (सिविल)

विभाग - निर्माण खण्ड, तं.नि.वि. अल्मोड़ा

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निर्वाक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कर्मियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दीर्घकाल पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण - पत्र
वर्ष 2019 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- जगदीश चन्द पाण्डे

2. सर्वग- स

3. वर्तमान धारित पद- प्रभारी सहायक अभियन्ता

4. वर्तमान वेतनमान- (5600-36100 ग्रेड वेतन 5400)

जिला तहसील और गाँव का शहर जिलों सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवक भूमि एवं अन्य भवन का पूर्ण विवरण संक्षेपतः सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम कप/लीज/बचक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार/तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि /वर्ष	अर्जन लागत (रु में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिला- अल्मोड़ा, तहसील-पानीखेत, ग्राम- बटकोट	संयुक्त कारिदारिक सम्पत्ति	उत्तराधिकारी	पैतृक सम्पत्ति	-	-	-	-	यह पैतृक सम्पत्ति है।
जिला- नैनीताल, तहसील-हल्द्वानी, ग्राम- भनवानपुर	आवनीय भवन संयुक्त कारिदारिक छै जिसका क्षेत्रफल 3280.00 वर्गफीट है।	डेन चन्द पाण्डे (पुत्र)	पैतृक सम्पत्ति	2002	-	15.00 लाख (अनुमानित)	शून्य	यह पैतृक सम्पत्ति है जिसमें मैं एवं मेरे बड़े भाई रहते हैं।
जिला- नैनीताल, तहसील-हल्द्वानी, ग्राम-नरसिंह हल्वा	प्लॉट नं० 3805 रॉफोर्ट	श्री ज्योतीश पाण्डे	कप	2008	2.66 लाख	10.00 लाख (अनुमानित)	शून्य	मेरे द्वारा स्वयं कप किया गया है।
जिला- नैनीताल, तहसील-हल्द्वानी, ग्राम-सोहरियासाल तल्ला	प्लॉट नं० 371250 रॉफोर्ट	श्री ज्योतीश पाण्डे एवं श्रीमती दीपा पाण्डे (पत्नी)	कप	2013	6.56 लाख	10.00 लाख (अनुमानित)	शून्य	मेरे एवं मेरी पत्नी द्वारा संयुक्त रूप से कप किया गया है। पत्नी सरकारी सेवा में शिक्षक के पद पर कार्यरत है।

स्थान:- अल्मोड़ा
 दिनांक:- 21.01.2020

हस्ताक्षर:-
 अधिकारी का नाम:- जगदीश चन्द पाण्डे
 पदनाम:- प्रभारी सहायक अभियन्ता
 विभाग:- निर्माण संचाल, सोहरियासाल, अल्मोड़ा

टिप्पणी:

- श्रेणी का एवं सर्व के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अपने सर्व की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निर्वाचक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिस्व/कमी हुई हो तो तदनुसार अधिस्व/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वार्षिक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई अधिस्व/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय परत/अन्य भवन के रूप में कप की गई हो तो तदनुसार सलूम 6 में भूमि का मूल्य अंकित किया जाय और यदि प्लॉट का कप का उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो सलूम 2 में भवन एवं प्लॉट को एक-एक अंकित करते हुए तदनुसार सलूम 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण- पत्र

(वर्ष 2019 के लिये दिनांक 01.01.2020 की स्थिति के अनुसार)।

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - **हिमांशु भट्ट**

2 संवर्ग - **श्रेणी 'ख'**

वर्तमान धारित पद - **प्रभारी सहायक अभियन्ता**

4 वर्तमान वेतनमान -

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
जिला तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो जिसके नाम और उससे सरकारी लेखक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (कन्या/लौज/बहक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उक्त व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गई	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि / वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति	
ग्राम- मुखानो परगना- भांवर तहसील- हल्द्वानी	आवासीय भूमि (247.90 वर्ग मी)	श्रीमती प्रभुना (पत्नी)	कन्या द्वारा श्रीमती रानी ली जी. ए. नेपथ सिंह, हल्द्वानी, मेरौठावाला	2007-08	2.93 लाख	9.42 लाख	-	-	
ग्राम- गौजाजाली बिचली परेली रोड हल्द्वानी	आवासीय भवन एवं भूमि	स्वयं के नाम से	कन्या माध्यम - बैंक लोन द्वारा श्री लक्ष्मी काल 3/0 मदन मोहन गौजाजाली बिचली, हल्द्वानी, मेरौठावाला	2012-13	18.77 लाख	30.00 लाख	-	-	

स्थान **रानीखेत**

दिनांक **19.05.2020**

टिप्पणी

कमी 1 ए ए ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले बर्लेखर वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/ नियुक्त प्राधिकारी को अवगत प्रस्तुत की जाना किन्तु अन्य श्रेणियों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरोक्त प्रस्तुत की जाए।

प्रत्येक वर्ष / प्रत्येक 05 वर्ष को प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण 10 में यदि उक्त दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिवर्ध/ कमी हुई हो तो तदनुसार अधिवर्ध/ कमी के उपरोक्त 01 जनवरी को वास्तविक अवल सम्पत्ति अर्जित की जाए और यदि कोई अधिवर्ध/ कमी की स्थिति न हो तब पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण एवं में अंकित किया जाए।

यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय पर्यट/ अन्य भवन के रूप में कन्या की गई हो तो स्तम्भ 6 में खुल कन्या मूल्य अंकित किया जाए और यदि मूल्य कन्या कर पूरे भवन का निर्माण किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं मूल्य का पूर्ण-पृथक अंकित करने तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि तथा भवन निर्माण का लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाए।

अधिवर्ध/ सम्पत्ति विवरण एवं में सरकारी लेखक के द्वारा स्वयं तथा उक्त वर्ष अधिवर्ध विवरण के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्पत्तित की जाए।

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम - **हिमांशु भट्ट**

पदनाम - **प्रभारी सहायक अभियन्ता**

विभाग - **नि.ख, गौ. नि. वि. रानीखेत**

(Handwritten Signature)

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण- पत्र

(वर्ष 2018 के लिये दिनांक 01.01.2020 की स्थिति के अनुसार)।

1 अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - श्री भोज कुमार पाण्डे (11 वर्ष)

2 सर्वे 'रव'

3 वर्तमान धारित पद - सहायक अभियन्ता (प्रवाही)

4 वर्तमान वेतनमान - 56,100 - 1,77,500

क्रम सं०	जिला तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (जवाब भूमि एवं अन्य भवन का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम और उससे सरकारी सेवा का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/काक/ उत्तराधिकार/ उपहार/ अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/ व्यक्तियों का विवरण जिससे अर्जित की गई	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि / वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	अल्मोड़ा	जमान	सु.हरीश चन्द्र पाण्डे पिता	उत्तराधिकार	-	-	-	-	पैतृक
2	अल्मोड़ा	भूमि 3 जुद्ध	"	"	-	-	-	-	पैतृक
	गणेशरीना, माजरा	भूमि 1 नानी	स्व. गंगा रत्न पाण्डे दादा	"	-	-	-	-	पैतृक
3	हनुमती	1700 sqft भूमि	स्वयं	क्रय	2018	4 लाख मात्राम	-	-	स्व अर्जित
4	हनुमती	700 sqft भूमि	Dr. Death Pade wife	क्रय	2014	15 लाख मात्राम	-	-	पत्नी
5	हनुमती	100 sqft जमान	"	क्रय	2013	15 लाख मात्राम	-	-	अपनी 30 लाख

स्थान रानीरोत
दिनांक 01/01/2020

हस्ताक्षर

- अधिकारी का नाम - भोज कुमार पाण्डे
पदनाम - A.E. (प्रवाही)
विभाग - T.W.R. C.S. Ramkhar

टिप्पणी

- कमी के एवं व के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले वर्षवार वर्क के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/ नियंत्रक प्रतिकार के अन्तर्गत प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के द्वारा प्रत्येक 08 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष / प्रत्येक 08 वर्ष को प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इन दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/ कमी हुई हो तो तदनुसार अधिका/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उचित सम्पत्ति अर्जित की जाय और यदि कोई आधिक्य/ कमी की स्थिति है तो पूर्ण घोषित सम्पत्ति को ही पूर्ण विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति निर्मित अवसौख्य फाँट/ अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो सलम 5 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि मूखण्ड क्रय कर पूर्ण भवन का निर्माण किया गया हो तो सलम 2 में भवन एवं मूखण्ड का पृथक-पृथक अंकित करण होने तदनुसार सलम 8 में भूमि तथा भवन निर्माण का लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवा के द्वारा स्वयं कर्त्तव्य पर अर्जित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

18/1/2020
180 25

राज्यपाल, सरकारी को कार्यालय के द्वारा ज्ञात सम्पत्ति का विवरण-यह
के लिए दिनांक 01 जनवरी, 2020 की तिथि अनुसार

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा कालिका मा. ए. देवी 2. सरग 24 नवम्बर
3. वर्तमान स्थान पु. सं. मुख्यालय 4. वर्तमान वेतनमान 1,30,600/-

विवरण सम्पत्ति के लिए मा. ए. देवी के लिए ज्ञात सम्पत्ति का विवरण	सम्पत्ति का प्रकार/विवरण	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वामी का नाम नहीं है तो किसके नाम सम्पत्ति की जानकारी मा. ए. देवी के पास है)	सम्पत्ति किस प्रकार के सम्पत्ति का प्रकार/विवरण (जमीन/घर/कार/सम्पत्ति/अन्य सम्पत्ति का विवरण)	सम्पत्ति का मूल्य (₹ में)	अन्य विवरण (₹ में)	सम्पत्ति के अधिकारी का नाम (₹ में)	सम्पत्ति के अधिकारी का नाम (₹ में)	अन्य विवरण (₹ में)
1. जन्मेरा (मिर्जापुर जिला) ग्राम जन्मेरा	01-माली	स्वयं	कम	1986	150000	300	400	-
2. जन्मेरा ग्राम मुख्यालय वर्तमान जन्मेरा	15-माली	-	पै 1000	-	-	250000	-	-
3. मैत्रीपाल (हल्दीवाले) मैत्री माली बंगला	551-6269m ₹ 220 42400	-	कर	2008	₹ 220 42400	400000	-	-

स्थान 17-01-2020
दिनांक 18/01/20

हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम कालिका मा. ए. देवी
पूरा नाम पु. सं. मुख्यालय
विवरण पु. सं. मुख्यालय

विवरण
1. क्षेत्र का पूरा नाम एवं सेवा का विवरण 2. वर्तमान स्थान 3. वर्तमान वेतनमान 4. वर्तमान वेतनमान 5. वर्तमान वेतनमान 6. वर्तमान वेतनमान 7. वर्तमान वेतनमान 8. वर्तमान वेतनमान 9. वर्तमान वेतनमान 10. वर्तमान वेतनमान

SAT
18/1/2020

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र

(वर्ष 2020 के लिए दिनांक 1 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

(1) अधिकारी का नाम एवं सेवा- भगवान सिंह चौहान, सहायक अभियन्ता

(2) संवर्ग-समूह- ख राजपत्रिक अधिकारी

(3) वर्तमान धरित पद- सहायक अभियन्ता(वि०/या०)

(4) वर्तमान वेतनमान- 56100-177500 (लेवल-10) ग्रेड वेतन- 5400/-

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हों तो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम(क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ लाख में)	वर्तमान अनुमानित लागत मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून मौजा बालाबाला	भूमि 218.68 वर्ग मीटर	श्रीमती बसंती चौहान (पत्नी)	कृप पवन सिंह असवाल पुत्र ज्योति सिंह, 54 जोगीवाला हरिद्वार रोड देहरादून	2007	2.5 लाख	5.00 लाख	-	-
अशोक विहार अजबपुर कला, देहरादून	आवास हेतु भूमि 144.7 वर्ग मीटर	श्रीमती परमेश्वरी देवी (माताजी) द्वारा लीज पर	भवन निर्माण हेतु (लीज पर)	2012	-	15.00 लाख	-	-

स्थान- देहरादून
दिनांक-हस्ताक्षर
अधिकारी का नाम- भगवान सिंह चौहान,
पदनाम- सहायक अभियन्ता(वि०/या०)
दिनांक- 11 वीं वि०/या० वृत्त, लोक निर्माण विभाग, देहरादून।

टिप्पणी-

- श्रेणी के एवं ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 1 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निवृत्तक प्राधिकारी को आवश्यक प्रस्तुत की जाए। किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 5 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाए।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 5 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाए।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासी फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाए और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया है, तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत भी पृथक-पृथक अंकित किया जाए।
- अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाए।